



ประกาศสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา
เรื่อง ประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

สภาเทศบาลตำบลดอนศิลา จึงขอประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา มีมติรับรองรายงานการประชุมในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายมานพ ปฐมวงศ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

ผู้มาประชุม

๑. นายมานพ	ปฐมวงศ์	ประธานสภาเทศบาล
๒. นายวัง	ทาวี	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายจิรายุทธ	อุดมมูล	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายสมเจตน์	สถานสุข	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายทวี	นนตะภาพ	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นางอำไพ	ทวีวัฒนสมบูรณ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายเชิด	กองเงิน	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายสมเด็จ	อารีย์วงศ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายสวัสดิ์	วงศ์เมทา	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นางอัมธิกา	สุธรรม	สมาชิกสภาเทศบาล

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายจรูญ	อนาวิน	สมาชิกสภาเทศบาล (ลาประชุม)
๒. นายขวัญชัย	แก้วสิงห์	สมาชิกสภาเทศบาล (ลาประชุม)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสมเกียรติ พรหมชัย		นายกเทศมนตรี
๒. นายสมศักดิ์ มลารัตน์		รองนายกเทศมนตรี
๓. นายเชื่อนเพชร วงศ์เป็ง		รองนายกเทศมนตรี
๔. นางชรินทร์ คำมา		เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นายธนเดช ใจวัง		ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๖. นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ		ปลัดเทศบาล
๗. นางกาญจนา กันทาสุวรรณ		ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นายบรรเจิด ห้วนนา		ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๙. นายอัคเดช สวยงาม		หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๐. นายประมุข ขรวงศ์		ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๑. นางสาวปิ่นจทรัพย์ สวัสดิ์วงศ์		หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๒. นางสุวรรณ์ ดอกหอม		นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๓. นายสุเมธ มทาวงศนันท์		นิติกรชำนาญการ
๑๔. จ.ส.อ.ยศวินทร์ วันดี		นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๕. นางสาวสดใส ธรรมสอน		เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๑๖. พ.อ.อ.วิชาญ เมฆศิริ		เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๗. นางสาวสัจฉิณา มณีรัตน์		เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว นายมานพ ปฐมวงศ์ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ
- ๑.๑ แนะนำพนักงานเทศบาล
- ประธานสภา เนื่องจากในห้วงเดือนเมษายน ๒๕๖๕ ได้มีพนักงานเทศบาลโอน(ย้าย)มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในเทศบาลตำบลดอนศิลา ดังนี้
- วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕
- (๑) นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล โอน(ย้าย)มาจากเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย
- (๒) นางสาวปัญจทรัพย์ สวัสดิวงศ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ โอน(ย้าย)มาจากเทศบาลตำบลไม้ยา อำเภอพญาเม็งราย จังหวัดเชียงราย
- (๓) จำสิบเอกยศวัตร์ วันดี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ โอน(ย้าย)มาจากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งผาสุข อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา
- วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕
- (๑) นางอรไพลิน พูนมาก ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ โอน(ย้าย)มาจากองค์การบริหารส่วนตำบลดงคู้ อำเภอศรีสาขนาลัย จังหวัดสุโขทัย
- (๒) นางสาวสดใส ธรรมสอน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน โอน(ย้าย)มาจากเทศบาลตำบลบ้านเพ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง
- (๓) นางอรทัย อินทร์ฐานัน ตำแหน่ง ครู คศ.๒ โอน(ย้าย)มาจากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งก่อ อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย
- และขอพนักงานเทศบาลที่โอน(ย้าย)มาใหม่ทุกท่านได้แนะนำตัวต่อสภาตามลำดับต่อไป
- ที่ประชุม - รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕
- ประธานสภา จากการประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา สมัยสามัญสมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ปรากฏตามสำเนาบันทึกการประชุมที่แจกให้ทุกท่านแล้ว ขอเชิญได้ตรวจสอบก่อนขอมติรับรองต่อไป
- มติที่ประชุม รับรองเป็นเอกฉันท์
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นจัดตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานสภา

๔.๑ การเลือกเลขานุการสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา (แทนตำแหน่งที่ว่าง)
เนื่องจาก นายญาณฤทธิ์ หนสมสุข ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นเลขานุการสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา ได้รับคำสั่งโอนและแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งรองปลัดเทศบาล ระดับกลาง ณ เทศบาลตำบลป่าซาง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย ซึ่งมีผลให้พ้นจากตำแหน่งเลขานุการสภาเทศบาลตำบลดอนศิลาตั้งแต่วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นต้นมา ดังนั้น เพื่อให้การประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนศิลาในการประชุมสมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้ ตามข้อ ๑๙ วรรคท้ายแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ กำหนดว่า ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่นหรือมีแต่ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือ ฉะนั้น จึงขอให้ประชุมได้เสนอชื่อสมาชิก หรือข้าราชการพนักงานที่สมควรเป็นเลขานุการสภาชั่วคราว โดยการเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน และเสนอชื่อได้ไม่จำกัดจำนวน

นายทวี นนตะภาพ

สมาชิกสภา

ขอเสนอ นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ ปลัดเทศบาลตำบลดอนศิลา (ผู้รับรอง นายเชิด กองเงิน , นางอัมธิกา สุธรรม)

ประธานสภา

มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มี เนื่องจากที่ประชุมมีการเสนอชื่อ นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ เพียง ๑ คน จึงถือว่า นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ ปลัดเทศบาลตำบลดอนศิลา เป็นเลขานุการสภาเทศบาลตำบลดอนศิลาชั่วคราวในการประชุมครั้งนี้ และขอเชิญเลขานุการสภาชั่วคราวมาปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบวาระที่กำหนด

ลำดับต่อไปจะเป็นการเลือกเลขานุการสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ กำหนดให้สภาท้องถิ่นต้องมีประธานสภา รองประธานสภา และเลขานุการสภาท้องถิ่น เพื่อดำเนินการประชุมสภาท้องถิ่นให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น เพื่อให้การเลือกเลขานุการสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา แทนตำแหน่งที่ว่างเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้เลขานุการสภาชั่วคราวได้ชี้แจงรายละเอียดระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

เลขานุการสภา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ มีข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องดังนี้
ข้อ ๑๕ เมื่อประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่นหรือเลขานุการสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งก่อนครบอายุของสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้ (๒)

กรณีเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่าง ในการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีขึ้นคราวแรกนับแต่วันตำแหน่งว่างลง

ข้อ ๑๘ ให้สภาท้องถิ่นเลือกพนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นนั้นคนหนึ่ง เป็นเลขานุการสภาท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถอันจะเป็นประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๓ วิธีเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่นแล้ว ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นชั่วคราวพ้นจากตำแหน่ง

และข้อ ๘ ซึ่งเป็นวิธีการเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น โดยให้นำวิธีการเลือกประธานสภาท้องถิ่นมาใช้โดยอนุโลม สรุปได้ว่า การเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภา หรือข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่สมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสภา การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน โดยให้สมาชิกสภาแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอชื่อคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด โดยใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากเฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

สำหรับวิธีการเสนอชื่อและการรับรองให้ใช้วิธีการยกมือพ้นศีรษะ และข้อ ๑๔ ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ประธานสภาฯ

ขอให้ที่ประชุมได้เสนอรายชื่อสมาชิกสภา ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีความรู้ความสามารถ โดยวิธียกมือพ้นศีรษะ และให้มีผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคน

นายเชิด กองเงิน

สมาชิกสภา

ขอเสนอ นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลดอนศิลา (ผู้รับรอง นางอำไพ ทวีวัฒนสมบูรณ์ , นายวิง ทาวี)

ประธานสภาฯ

มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มี เนื่องจากที่ประชุมมีการเสนอชื่อ นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ เพียง ๑ คน จึงถือว่า นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ ปลัดเทศบาลตำบลดอนศิลา เป็นเลขานุการสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา

นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ

เลขานุการสภา

ขอขอบคุณสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา ที่ได้เลือกให้เป็นเลขานุการสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา ซึ่งจะปฏิบัติหน้าที่ตามหน้าที่ของเลขานุการสภาเทศบาลที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๘ เลขานุการสภาท้องถิ่นมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. แจ้งนัดประชุมสภาท้องถิ่นตามคำสั่งของประธานสภาท้องถิ่น
๒. ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือแนวทางปฏิบัติ ซึ่งเกี่ยวกับกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น
๓. ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นจัดทำระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่น
๔. เชิญประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่
๕. จัดทำรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น
๖. เก็บรักษาข้อมูลข่าวสาร หรือเอกสารของสภาท้องถิ่น แต่จะเปิดเผยได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากประธานสภาท้องถิ่น
๗. ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นในการควบคุมการนับคะแนนเสียง
๘. ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นในการรักษาความสงบเรียบร้อยในสภาท้องถิ่น
๙. หน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือกระทำกิจการอื่นตามที่ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมาย

๔.๒ เสนอเพื่อทราบการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกเทศมนตรีได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมครับ

นายสมเกียรติ พรหมชัย

นายกเทศมนตรี

ตามที่เทศบาลตำบลดอนศิลา ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ไปแล้วนั้น แต่เนื่องด้วยประชาชนในพื้นที่ตำบลดอนศิลา มีปัญหาและความต้องการเร่งด่วน ให้เทศบาลตำบลดอนศิลาเข้าไปดำเนินการแก้ไขปัญหาและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน แต่บางโครงการไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ดังนั้น เพื่อประโยชน์ของประชาชน เทศบาลตำบลดอนศิลา จึงดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลดอนศิลา โดยได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ ซึ่งผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลดอนศิลาร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และนายกเทศมนตรีตำบลดอนศิลา พิจารณานุมัติประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ที่เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอบางบาล หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ จึงนำเรื่องการประกาศ เรื่อง การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลดอนศิลาแจ้งต่อสภาเทศบาลตำบลดอนศิลาทราบ

- รับทราบ

ที่ประชุม

๔.๓ พิจารณาเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการขยะ มูลฝอย และการรักษาทาง
ระบายน้ำ พ.ศ.๒๕๖๕

ประธานสภา

ขอเชิญนายกเทศมนตรีได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมครับ

นายสมเกียรติ พรหมชัย

นายกเทศมนตรี

ตามที่สภาเทศบาลตำบลดอนศิลาในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณามิมีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลดอนศิลา เรื่อง การจัดการขยะ มูลฝอย และการรักษาทางระบายน้ำ และได้
ส่งร่างเทศบัญญัติดังกล่าวไปยังอำเภอ เพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงรายโปรดพิจารณา
ให้ความเห็นชอบ ตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ ทั้งนี้ อำเภอเวียงชัย ได้มีหนังสือที่ ขร
๐๐๒๓.๒๒/๑๐๐๑ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ แจ้งผลการพิจารณายกอำเภอเวียงชัย
แล้วความว่า อาศัยอำนาจตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบคำสั่งจังหวัดเชียงราย ที่ ๘๕/๒๕๖๕
ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ให้รองผู้ว่า
ราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด ผู้กำกับ การตำรวจภูธรจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำ
จังหวัด และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทน เห็นว่า เหตุผลในการตราเทศบัญญัติของ
เทศบาลตำบลดอนศิลา เรื่อง การจัดการขยะ มูลฝอย และรักษาทางระบายน้ำ พ.ศ.
๒๕๖๕ ได้กล่าวเฉพาะเรื่องการจัดการขยะมูลฝอย ซึ่งอยู่ในหมวด ๓ การจัดการสิ่งปฏิกูล
และมูลฝอย แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ส่วนการ
รักษาทางระบายน้ำอยู่ในหมวด ๕ เหตุรำคาญ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.
๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งหากเทศบาลตำบลดอนศิลาจะตราเทศบัญญัติในเรื่องใดๆ ให้
แยกตามหมวดแห่งพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข จึงขอส่งร่างเทศบัญญัติฯ ให้สภา
เทศบาลตำบลดอนศิลาพิจารณาภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับร่างเทศบัญญัติคืน หาก
สภาเทศบาลตำบลดอนศิลามีมติยืนยันตามร่างเทศบัญญัตินั้นให้นายกเทศมนตรีตำบล
ดอนศิลาลงนามใช้บังคับเป็นเทศบัญญัติและแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบต่อไป แล้วถ้า
สภาเทศบาลไม่ยืนยันภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับร่างเทศบัญญัติฯ คืนจากผู้ว่า
ราชการจังหวัดหรือยืนยันตามร่างเทศบัญญัติเดิมด้วยคะแนนเสียงน้อยกว่า ๒ ใน ๓ ของ
สมาชิกสภาเทศบาลเท่าที่มีอยู่ ให้ร่างเทศบัญญัตินั้นเป็นอันตกไป

ประธานสภา

ขอเชิญเลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ

เลขานุการสภา

ตามที่นายกเทศมนตรีได้ชี้แจงร่างเทศบัญญัติที่มีการส่งกลับคืนมาให้สภาพิจารณาทบทวน
เนื่องจากเหตุผลความไม่ชัดเจนของพระราชบัญญัติหลักที่มีการนำ ๒ หมวดมารวมกัน จึง
ขอให้สภาได้พิจารณาอีกครั้ง หากยืนยันด้วยคะแนนไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ก็ส่งมอบให้
นายกเทศมนตรีลงนามและแจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดต่อไป หากยืนยันต่ำกว่า ๒ ใน ๓ ของ
สมาชิกสภาที่มีอยู่ ก็เป็นอันตกไป ทั้งนี้มีข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๒ ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่สภาเทศบาลได้มีมติเห็นชอบด้วยร่างเทศบัญญัติใด ในกรณีเทศบาลตำบล ให้ประธานสภาเทศบาลส่งร่างเทศบัญญัติไปยังนายอำเภอ เพื่อส่งไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณา ในกรณีเทศบาลเมืองและเทศบาลนคร ให้ประธานสภาเทศบาลส่งไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณา ผู้ว่าราชการจังหวัดต้องพิจารณาร่างเทศบัญญัติตามวรรคหนึ่งให้เสร็จและส่งคืนประธานสภาเทศบาลภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างเทศบัญญัตินั้น ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่พิจารณาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยร่างเทศบัญญัติดังกล่าว ในกรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างเทศบัญญัติตามวรรคหนึ่ง ให้ส่งนายกเทศมนตรีลงนามใช้บังคับเป็นเทศบัญญัติต่อไป แต่ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่เห็นชอบด้วย ให้ส่งร่างเทศบัญญัตินั้นพร้อมด้วยเหตุผลคืนไปยังสภาเทศบาล และให้สภาเทศบาลพิจารณาใหม่ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างเทศบัญญัติคืนมา ถ้าสภาเทศบาลมีมติยืนยันตามร่างเทศบัญญัติเดิมด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกสภาเทศบาลเท่าที่มีอยู่ ให้ประธานสภาเทศบาลส่งร่างเทศบัญญัตินั้นให้นายกเทศมนตรีลงนามใช้บังคับเป็นเทศบัญญัติ และแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบต่อไป แต่ถ้าสภาเทศบาลไม่ยืนยันภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างเทศบัญญัติคืนจากผู้ว่าราชการจังหวัด หรือยืนยันตามร่างเทศบัญญัติเดิมด้วยคะแนนเสียงน้อยกว่าสองในสามของสมาชิกสภาเทศบาลเท่าที่มีอยู่ ให้ร่างเทศบัญญัตินั้นเป็นอันตกไป

ประธานสภา

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาสอบถามหรืออภิปรายในญัตติดังกล่าว

นายทวี นนตะภาพ

สมาชิกสภา

สอบถามว่าที่มีการส่งร่างเทศบัญญัติกลับคืนมาให้สภาเทศบาลตำบลดอนศิลาพิจารณา ทบทวนนั้น สาเหตุคือการไม่สามารถรวมข้อกฎหมาย ๒ หมวดได้ อยากทราบเหตุผลในข้อกฎหมายดังกล่าว

นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ

ปลัดเทศบาล

สำหรับข้อกฎหมายเกี่ยวกับการจัดการขยะ เป็นไปตามนโยบายที่คณะผู้บริหารกำหนด เช่น ข้อบังคับ ข้อห้าม หรืออัตราค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข ซึ่งเหตุผลในการตราเทศบัญญัติได้กล่าวเฉพาะเรื่องการจัดการขยะมูลฝอย ซึ่งอยู่ในหมวด ๓ การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ส่วนการรักษาทางระบายน้ำอยู่ในหมวด ๕ เหตุรำคาญ ของพระราชบัญญัติสาธารณสุข

นายสมเกียรติ พรหมชัย

นายกเทศมนตรี

จากการสอบถามถึงเหตุการณ์ต้องนำมาพิจารณาใหม่ในครั้งนี้ เป็นไปตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานผู้กำกับดูแล คือ กรณีการตราเทศบัญญัติเกี่ยวกับขยะจะต้องอ้างอิงจากพระราชบัญญัติสาธารณสุขหมวดที่ว่าด้วยการรักษาความสะอาด หากยังมีความจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติอยู่ ก็จะได้ดำเนินการยกร่างใหม่โดยอ้างอิงจากหมวด ๓ เพียงหมวดเดียว

ประธานสภาฯ ลำดับต่อไปขอให้ที่ประชุมได้ลงมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลดอนศิลา เรื่อง การจัดการขยะ มูลฝอย และการรักษาทางระบายน้ำ พ.ศ.๒๕๖๕

มติที่ประชุม ไม่เห็นชอบด้วยคะแนนเสียง ๘ คะแนน ต่อ ๑ คะแนน(นายเชิด กองเงิน)งดออกเสียง ๑ คะแนน

นายสมเกียรติ พรหมชัย

นายกเทศมนตรี

สรุปแล้วสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา ไม่เห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลดอนศิลา เรื่อง การจัดการขยะ มูลฝอย และการรักษาทางระบายน้ำ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งมีผลให้เทศบัญญัตินี้ตกไป และจะได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานยกร่างเทศบัญญัติใหม่ต่อไป

๔.๔ พิจารณาเห็นชอบการรับบริจาคครุภัณฑ์(กล้องโทรทัศน์วงจรปิด) พร้อมติดตั้งจากห้างหุ้นส่วนจำกัด อีพีพัฒนกร อินโนเวชั่น กรุ๊ป จำนวน ๓ ตัว และอุปกรณ์กระจายสัญญาณ จำนวน ๑ ชุด

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกเทศมนตรีได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมครับ

นายสมเกียรติ พรหมชัย

นายกเทศมนตรี

ด้วยห้างหุ้นส่วนจำกัด อีพีพัฒนกร อินโนเวชั่น กรุ๊ป มีหนังสือลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕ แจ้งขอบริจาคครุภัณฑ์กล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV พร้อมติดตั้ง จำนวน ๓ ตัว และอุปกรณ์กระจายสัญญาณ ขนาด ๘ ช่อง จำนวน ๑ ตัว เพื่อใช้ในกิจการของเทศบาลตำบลดอนศิลา ซึ่งการรับบริจาคกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV จำนวน ๓ ตัว พร้อมติดตั้ง และอุปกรณ์กระจายสัญญาณ ขนาด ๘ ช่อง จำนวน ๑ ตัว ของห้างหุ้นส่วนจำกัด อีพีพัฒนกร อินโนเวชั่น กรุ๊ป เป็นการรับบริจาคพัสดุที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์ กรณีที่มีผู้ขอพิสดูให้ เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับพัสดุหรือสิทธิอื่นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นจากสภาท้องถิ่น จึงขอเสนอญัตติในการเห็นชอบการรับโอนพัสดุกฎหมายโทรทัศน์วงจรปิด CCTV จำนวน ๓ ตัว และอุปกรณ์กระจายสัญญาณ จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดดังนี้

(๑) กล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV พร้อมติดตั้ง สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร ยี่ห้อ LS VISION LS-MB ๓๓๒๐๑M ราคา ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ ตัว

(๒) อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ POE (POL L๒ Switch) ขนาด ๘ ช่อง พร้อมติดตั้ง ยี่ห้อ hi view ราคา ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว

ประธานสภาฯ

เชิญท่านปลัดเทศบาลได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ
ปลัดเทศบาล

สำหรับระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ แจ้งว่าคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ได้วินิจฉัยข้อหารือของกระทรวงมหาดไทยในประเด็นเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประเด็นการรับมอบพัสดุที่มีผู้отиให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น โดยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความเห็นว่า ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า “ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้” ซึ่งตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๓ มีเจตนารมณ์ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ สำหรับกรณีอื่นที่มีได้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุก็ยังคงดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป จึงดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๙ ในกรณีที่มีผู้отиพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น ดังนั้น เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่าการรับโอนทรัพย์สินดังกล่าว ซึ่งเข้าเงื่อนไขการให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุ หรือสิทธินั้นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นและเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง แต่อย่างไรก็ดีหลังจากที่ได้รับพัสดุมานี้แล้วจะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๙ “การบริหารพัสดุ” ต่อไป

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาสอบถามหรืออภิปรายในญัตติดังกล่าว
ถ้าไม่มี ลำดับต่อไปขอให้ที่ประชุมได้ลงมติเห็นชอบการรับบริจาคครุภัณฑ์กล้องโทรทัศน์วงจรปิด(CCTV) จากห้างหุ้นส่วนจำกัด อีพีพัฒนกร อินโนเวชั่น กรุ๊ป จำนวน ๓ ตัว และอุปกรณ์กระจายสัญญาณ จำนวน ๑ ชุด

มติที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

๔.๕ อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โอนตั้ง
รายการใหม่จำนวน ๘ รายการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ประธานสภา เสิญญาภกเทศมนตรีได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

นายสมเกียรติ พรหมชัย

นายกเทศมนตรี

เนื่องจากได้รับรายงานจากงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามบันทึกข้อความ
ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ แจ้งการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๘ รายการ เป็นงบประมาณรวมทั้งสิ้น
๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยแบ่งเป็น
กองคลัง จำนวน ๒ รายการ งบประมาณ ๑๓,๐๐๐ บาท
กองช่าง จำนวน ๖ รายการ งบประมาณ ๘๗,๐๐๐ บาท
ทั้งนี้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่
๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓ แนวทางการทบทวน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ข้อ ๓.๔ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่
ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ
เพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตาม
อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งงานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัดเทศบาล ได้ตรวจสอบรายการแล้ว ไม่ได้บรรจุครุภัณฑ์ดังกล่าวไว้ใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และที่เพิ่มเติมแต่อย่างใด เนื่องจากค่าครุภัณฑ์
ข้างต้น ผู้บริหารท้องถิ่น มีดุลยพินิจว่าไม่ได้ใช้ในการบริการสาธารณะและกิจกรรม
สาธารณะ เพราะประชาชนไม่ได้ใช้และรับประโยชน์จากครุภัณฑ์นี้ ถือเป็นครุภัณฑ์
ประเภทคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ภายในสำนักงาน เนื่องจากจำนวนบุคลากรที่
เพิ่มขึ้น ทำให้คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อการใช้ในการปฏิบัติงาน เทศบาลตำบลดอนศิลา
จึงมีความจำเป็นที่จะต้องได้รับการจัดหาครุภัณฑ์นี้ อีกทั้งได้ตรวจสอบงบประมาณ
รายการดังกล่าวแล้ว ไม่ได้ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ จึงเห็นควรโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำหรับรายละเอียดแห่งครุภัณฑ์ขอ
มอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการที่เสนอขออนุมัติโอนได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม
ต่อไป

นางกาญจนา กันทาสวรรณ์

ผู้อำนวยการกองคลัง

สำหรับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของ
กองคลัง มีความประสงค์โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑. รายการเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๔,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐.-บาท (แปดพันบาทถ้วน)
๒. รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐.-บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

เหตุผลและความจำเป็นในการโอนงบประมาณ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล สังกัดกองคลัง ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ และ เจ้าพนักงานพัสดุ ที่โอนย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ จัดหาใหม่ชุดแรกของเก่า เนื่องจากชำรุดไม่สามารถซ่อมได้ และได้จำหน่ายครุภัณฑ์ดังกล่าวไปแล้ว มีรายละเอียดดังนี้

๑. โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองคลัง

๑.๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๔,๐๐๐.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๔,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท โดยมีลักษณะงานดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

(กองคลัง)

งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการ โอนเพิ่ม (+) ๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๐๐๐.-บาท

๑.๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐.-บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท โดยมีลักษณะงานดังนี้
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

(กองคลัง)

งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการ โอนเพิ่ม (+) ๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๐๐๐.-บาท

โอนลด กองคลัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๒,๓๖๙,๗๖๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๖๑๘,๒๕๙.๕๒-บาท ขอดำเนินการโอนลด (-) ๑๓,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน. ๑,๖๐๕,๒๕๙.๕๒- บาท

นายประมุข ขรวงศ์

ผู้อำนวยการกองช่าง

สำหรับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของกองช่าง มีความประสงค์โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

๑. งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ได้แก่

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑) เก้าอี้ทำงานพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท (หก พันบาทถ้วน) จัดหาใหม่ชุดเซยของเก่า เนื่องจากชำรุดไม่สามารถซ่อมได้พนักงานเทศบาล ตำแหน่งสายงานอำนวยการ (ผู้อำนวยการกองช่าง)

(๒) รายการเก้าอี้ทำงาน (สำหรับพนักงาน) จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

(๓) รายการโต๊ะทำงานเหล็ก (สำหรับพนักงาน) จำนวน ๒ ตัวๆละ ๘,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานเทศบาล ที่บรรจุและ
แต่งตั้งตำแหน่งใหม่ ๒ ตำแหน่ง จำนวน ๒ ตัว

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- (๑) รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่องๆ
ละ ๒๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๖,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)
- (๒) รายการเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน
๒ เครื่องๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)
- (๓) รายการเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐.-บาท เป็น
เงิน ๕,๐๐๐.-บาท

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานเทศบาล สังกัดกองช่าง
ตำแหน่ง วิศวกรโยธา และ นายช่างโยธา ที่บรรจุและแต่งตั้งตำแหน่งใหม่ จัดหาใหม่
เนื่องจากไม่มีครุภัณฑ์รายการข้างต้นมาก่อน
ทั้งนี้ รายละเอียดแห่งครุภัณฑ์มีดังนี้

๒. โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กองช่าง

๒.๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงานพนักพิงสูง (สำหรับผู้บริหาร) จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๖,๐๐๐.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักพิงสูง (สำหรับผู้บริหาร) จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๖,๐๐๐.-
บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐.-บาท โดยมีลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑. ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๘ x ๘๐ x ๑๑๙-๑๒๕ ซม. (กว้างxลึกxสูง)

๒. โครงขาเหล็ก ๕ แฉก มีล้อเลื่อน

๓. สามารถปรับระดับ ขึ้น-ลง ด้วยโซ้คแก๊ส

๔. ที่นั่งและพนักพิงพองน้ำหุ้มด้วยหนังPU

โดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการ
โอนเพิ่ม (+) ๖,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖,๐๐๐.-บาท

๒.๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน (สำหรับพนักงาน) จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (สำหรับพนักงาน) จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท โดยมีลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑. ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๖๗x๙๗-๑๐๐ ซม. (กว้างxลึกxสูง)

๒. เบาะนั่ง พนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนัง

๓. ขามีล้อเลื่อน

๔. ปรับระดับสูง-ต่ำได้

โดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการ โอนเพิ่ม (+) ๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๐๐๐.-บาท

๒.๓.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๘,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๘,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท โดยมีลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑. ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๓ x ๗๗ x ๗๕ ซม. (กว้างxลึกxสูง)

๒. หน้าโต๊ะทำจากเหล็กแผ่น ผิวหน้าโต๊ะบุหุ้มด้วย PVC

๓. ตัวถังซ้าย-ขวา ๓ ลีนชัก ๑ ลีนชักกลาง พร้อมกุญแจล็อก ๑ ชุด

โดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการ โอนเพิ่ม (+) ๑๗,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๗,๐๐๐.-บาท

๒.๔.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒๓,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๖,๐๐๐ บาท โดยมีลักษณะพื้นฐานดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ Core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) มีหน่วยประมวลผล เพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียด FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

(กองช่าง)

งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการ
โอนเพิ่ม (+) ๕๖,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๖,๐๐๐.-บาท

๒.๕.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

งบลงทุน

คำครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๔,๐๐๐.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๔,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

(กองช่าง)

งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการ โอนเพิ่ม (+) ๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๐๐๐.-บาท

๒.๖.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒,๕๐๐.-บาท

เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

(กองช่าง)

งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการ โอนเพิ่ม (+) ๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๐๐๐.-บาท

โอนลด กองช่าง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๑,๕๕๔,๗๘๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๑๒๗,๑๓๐.-บาท ขอดำเนินการโอนลด (-) ๘๗,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๐๔๐,๑๓๐.- บาท

ประธานสภา ขอเชิญปลัดเทศบาลชี้แจงข้อระเบียบฯ

นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ
ปลัดเทศบาล

การขออนุมัติโอนตั้งรายการใหม่ดังกล่าวจัดอยู่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ซึ่งตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา ขอเชิญท่านสมาชิกสภาสอบถามหรืออภิปรายในญัตติดังกล่าว

นายทวี นนตะภาพ
สมาชิกสภา

เรียนสอบถามว่าจากการที่มีการตั้งงบประมาณไว้ ๖๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ขณะนี้ได้รับการจัดสรรงบประมาณมาเท่าไรแล้ว เนื่องจากส่วนของพัฒนาที่จำเป็นต้องดำเนินการยังมีอยู่ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการ ขออนุมัติโอนครั้งนี้

นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ
ปลัดเทศบาล

จากรายการเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย โอนตั้งรายการใหม่ทั้ง ๘ รายการ ในส่วนของการโอนลด มีการขอโอนลดจากค่าใช้จ่ายบุคลากรหรือหมวดเงินเดือน เช่น กองคลัง ขอโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๒,๓๖๙,๗๖๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๖๑๘,๒๕๙.๕๒-บาท ขอดำเนินการ โอนลด (-) ๑๓,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๖๐๕,๒๕๙.๕๒- บาท โดยที่ เป็นเงินเดือนที่เกิดจากตำแหน่งว่าง ซึ่งไม่กระทบต่อพัฒนาที่มีการตั้งไว้ในเทศบัญญัติ

นายสมเกียรติ พรหมชัย

นายกเทศมนตรี

สำหรับรายละเอียดการขอโอนที่แจ้งไปแล้ว ทางฝ่ายบริหารเองมีความพยายามปรับลดการจัดทาศูนย์ที่ไม่จำเป็นเร่งด่วน ซึ่งขณะนี้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรยังคงเพียงพอแค่เป็นค่าใช้จ่ายประจำปี เช่น เงินเดือน และค่าตอบแทนเท่านั้น สำหรับการจัฒาศูนย์เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการทำงานของบุคลากรที่ย้ายเข้ามาใหม่ ซึ่งพิจารณาว่ามีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ สำหรับกลุ่มโครงการโครงสร้างพื้นฐานในไตรมาสที่ผ่านมาเริ่มดำเนินการไปแล้ว ๔ โครงการ ทั้งนี้ ส่วนกลางก็มีแนวโน้มจะจัดสรรงบประมาณเพิ่ม ก็จะได้ดำเนินโครงการพัฒนาต่อไปตามลำดับ

นางกาญจนา กันทาสุวรรณ

ผู้อำนวยการกองคลัง

รายละเอียดการเสนอขอโอนงบประมาณจัฒาศูนย์ที่มีความจำเป็นในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความคล่องตัว และรองรับภารกิจงานที่แตกต่างกัน

ประธานสภา

ลำดับต่อไปขอให้ที่ประชุมได้ลงมติในการพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โอนตั้งรายการใหม่ จำนวน ๘ รายการ รวมเป็นงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยให้ลงมติด้วยการยกมือ

มติที่ประชุม

อนุมัติเป็นเอกฉันท์

๔.๖ เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น จำนวน ๗๗๗,๐๐๐ บาท

ประธานสภา

ตามที่นายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตติอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ จำนวน ๗๗๗,๐๐๐ บาท ตามข้อ ๘๙ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ขอเชิญนายกเทศมนตรีได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

นายสมเกียรติ พรหมชัย

นายกเทศมนตรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลอนศิลาและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลอนศิลา

ตามที่เทศบาลตำบลอนศิลา ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานของเทศบาลตำบลอนศิลา รวมงบประมาณตั้งจ่ายเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๖,๕๐๐,๐๐๐.- บาท (-หกสิบล้านห้าแสนบาทถ้วน-) โดยเทศบาลตำบล

ดอนศิลา ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาท้องถิ่นของตำบลดอนศิลา ในแผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน แผนงานการศึกษา แผนงานสาธารณสุข แผนงานเคหะและชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานการเกษตร และแผนงานงบกลาง รวมตลอดถึงการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ และตามนโยบายการบริหารราชการของเทศบาลตำบลดอนศิลา ที่ได้แถลงต่อสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา ซึ่งได้กำหนดเป้าหมายที่จะพัฒนาเพื่อให้ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

เพื่อให้การดำเนินงานต่างๆ ของเทศบาลตำบลดอนศิลา สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ที่ได้รับความเดือดร้อนจากปัญหาการพัฒนา ระบบโครงสร้างพื้นฐาน ปัญหาการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และเพื่อการเกษตรของประชาชน ที่จำเป็นต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สร้างความกินดีอยู่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นรวมตลอดถึงการดำเนินการต่างๆ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทุกภาคส่วน เทศบาลตำบลดอนศิลา โดยนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลดอนศิลา จึงขอเสนอรายละเอียดแผนงาน/โครงการ และงบประมาณดำเนินงานใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเงินจำนวน ๗๗๗,๐๐๐.- บาท (-เจ็ดแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน-) เพื่อสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา จะได้ร่วมกันพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสม ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ตามโครงการดังต่อไปนี้

๑.โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๕ บ้านชัยพฤกษ์ ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย รายละเอียดตามรูปแบบรายการของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด งบประมาณ ๓๘๖,๕๐๐.-บาท

๒. โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๑๗ บ้านใหม่ศรีวิสัย ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงรายรายละเอียดตามรูปแบบรายการของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด งบประมาณ ๓๙๐,๕๐๐.-บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๗๗,๐๐๐.- บาท (-เจ็ดแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน-)

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของเทศบาลตำบลดอนศิลา
อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

ด้าน	ยอดรวม
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗๗๗,๐๐๐
รวมรายจ่าย	๗๗๗,๐๐๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๗๗๗,๐๐๐

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลดอนศิลา
อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบ		
งบลงทุน	๗๗๗,๐๐๐	๗๗๗,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๗๗๗,๐๐๐	๗๗๗,๐๐๐
รวม	๗๗๗,๐๐๐	๗๗๗,๐๐๐

ประมาณการรายรับ
การใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของเทศบาลตำบลดอนศิลา
อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

ยอดเงินสะสม

รวมทั้งสิ้น ๗๗๗,๐๐๐.- บาท

การใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลดอนศิลา
อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

การตั้งงบประมาณใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจ ตามความระบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑ และโดยอนุมัติของสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา ใช้บังคับตั้งแต่วันที่สภาเทศบาลตำบล ดอนศิลามีมติอนุมัติ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕

งบประมาณใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๗๗๗,๐๐๐.- บาท (-เจ็ดแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน-) จ่ายจากเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗๗๗,๐๐๐
รวมรายจ่าย	๗๗๗,๐๐๐

รายงานรายละเอียดโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลคอนศิลา
อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ทั้งสิ้น ๗๗๗,๐๐๐.- บาท (-เจ็ดแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน-) ใช้จ่ายจากเงินสะสม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แยกเป็น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบบุคลากร

รวม ๗๗๗,๐๐๐ บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม ๗๗๗,๐๐๐ บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

รวม ๗๗๗,๐๐๐ บาท

๑. โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๕ บ้านชัยพลฤกษ์ จำนวน ๓๘๖,๕๐๐ บาท
ตำบลคอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๕ บ้านชัยพลฤกษ์ ตำบลคอนศิลา อำเภอเวียงชัย
จังหวัดเชียงราย รายละเอียดดังนี้

เจาะบ่อบาดาลขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางบ่อ ๖ นิ้ว ความลึกไม่น้อยกว่า ๑๓๕.๐๐ เมตร จำนวน

๑ บ่อ

ตามแบบมาตรฐานการก่อสร้างบาดาล สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๘
กรมทรัพยากรน้ำบาดาล พร้อมป้ายมาตรฐานโครงการจำนวน ๑ ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ หน้า ๖๕ ลำดับที่ ๑)

๒. โครงการขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๑๗ บ้านใหม่ศรีวิสัย จำนวน ๓๙๐,๕๐๐ บาท
ตำบลคอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ ๑๗ บ้านใหม่ศรีวิสัย ตำบลคอนศิลา อำเภอเวียง
ชัย จังหวัดเชียงราย รายละเอียดดังนี้

เจาะบ่อบาดาลขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางบ่อ ๖ นิ้ว ความลึกไม่น้อยกว่า ๑๓๕.๐๐ เมตร จำนวน

๑ บ่อ

ตามแบบมาตรฐานการก่อสร้างบาดาล สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๘
กรมทรัพยากรน้ำบาดาล พร้อมป้ายมาตรฐานโครงการจำนวน ๑ ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ หน้า ๖๖ ลำดับที่ ๒)

ทั้งนี้ ขอมอบหมายผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียดงบประมาณเงินสะสมที่สามารถ
ใช้ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การ
เก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑

นางกาญจนา กันทาสวรรณ์

ผู้อำนวยการกองคลัง รายงานเงินสะสมของเทศบาลตำบลดอนศิลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ มีดังนี้

เงินสะสมที่นำไปใช้ ได้ ณ ปัจจุบัน หลังจากตรวจสอบ ยอดคงเหลือ และ หักเงินสะสมที่ต้อง ส่งฝาก ก.ส.ท. หรือ ก.ส.อ.แล้ว	สำรอง จ่ายเงิน สะสมที่ อนุมัติแล้ว แต่ยังไม่ได้ ดำเนินการ หรืออยู่ ระหว่าง ดำเนินการ และยัง ไม่ได้ เบิกจ่าย	คงเหลือเงินสะสมที่ นำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบัน	สำรอง บุคลากร และ ค่าใช้จ่าย ๓ เดือนแรก	เงินสะสมคงเหลือ	กันไว้ร้อยละ ๑๐ ของ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี เพื่อ เป็นค่าใช้จ่าย ในการ บริหารงาน และกรณีมี สาธารณภัย	คงเหลือเงินสะสมที่ นำไปใช้จ่ายได้
๒๒,๓๖๐,๓๔๗.๒๒	-	๒๒,๓๖๐,๓๔๗.๒๒	๔,๕๐๐,๐๐๐	๑๗,๘๖๐,๓๔๗.๒๒	๖,๖๕๐,๐๐๐,	๑๑,๒๑๐,๓๔๗.๒๒

หมายเหตุ

เงินสะสม จำนวน ๒๘,๒๗๖,๑๙๐.๘๓ บาท

เงินฝาก ก.ส.ท. จำนวน ๕,๙๑๕,๘๔๓.๖๑ บาท

นายประมุข ขรวงศ์
ผู้อำนวยการกองช่าง

สำหรับรายละเอียดงบประมาณทั้ง ๒ โครงการที่มีความแตกต่างกัน เนื่องจากระบบไฟฟ้า
ที่ใช้กับซิมเมอร์แตกต่างกัน

ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านปลัดเทศบาลชี้แจงระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ
ปลัดเทศบาล

สำหรับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินสะสม มีดังนี้
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้
(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเป็นการบำบัดความเดือดร้อนของ
ประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือ
ตามที่กฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและ
กันไว้หรือยลະสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง
ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่
ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ การจ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป
ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการ
คลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ข้อ ๘๙/๑ ในกรณีที่มีภารกิจตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย
และจำเป็นต้องให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการโดยมีความจำเป็นต้องใช้
จ่ายจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและงบประมาณดังกล่าวไม่
เพียงพอ และไม่ต้องด้วยเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินสะสมหรือเงินทุนสำรองเงินสะสมตาม
ข้อ ๘๗ และข้อ ๘๙ ปลัดกระทรวงมหาดไทย อาจอนุมัติยกเว้นให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายจากเงินสะสมหรือเงินทุนสำรองเงินสะสมได้โดยความเห็นชอบของ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ประธานสภา ขอเชิญท่านสมาชิกสภาสอบถามหรืออภิปรายในญัตติดังกล่าว
ถ้าไม่มี ลำดับต่อไปขอให้ที่ประชุมได้ลงมติในการอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมตาม ข้อ ๘๙ แห่ง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา
เงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ จำนวน ๗๗๗,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม อนุมัติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

นายสมเกียรติ พรหมชัย ๕.๑ การตรวจราชการของพลเอกประวิตร วงษ์สุวรรณ รองนายกรัฐมนตรีและคณะ
นายกเทศมนตรี ในการตรวจราชการโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ งบกลางรายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือ
จำเป็น ในอำนาจของรองนายกรัฐมนตรี ณ อ่างเก็บน้ำห้วยตึนบก บ้านใหม่มงคล
หมู่ที่ ๑๑ ตำบลอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลอนศิลาได้เป็นเจ้าภาพในการจัดสถานที่และ
ต้อนรับพลเอกประวิตร วงษ์สุวรรณ รองนายกรัฐมนตรีและคณะ ในการตรวจราชการ
โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
งบกลางรายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ในอำนาจของรองนายกรัฐมนตรี
ณ อ่างเก็บน้ำห้วยตึนบก บ้านใหม่มงคล หมู่ที่ ๑๑ ตำบลอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัด
เชียงราย จึงขอความร่วมมือท่านสมาชิกทุกท่านในการจัดสถานที่และอำนวยความสะดวก
ด้านต่างๆ ซึ่งกรมอุตุนิยมวิทยาได้แจ้งเตือนว่าระหว่างวันที่ ๒๘ เมษายน ถึง วันที่ ๒
พฤษภาคม ๒๕๖๕ จะมีฝนตกในพื้นที่ จึงมีความกังวลเกี่ยวกับสภาพถนนทางเข้าพื้นที่
ขณะนี้ได้มีการนำเครื่องจักรจาก อบจ.เข้าไปบดอัดและปรับพื้นที่ถนนแล้ว ซึ่งในวันที่ ๑
พฤษภาคม ๒๕๖๕ ทางผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงรายจะได้มาเข้าตรวจดูพื้นที่อีกครั้งหนึ่ง
สำหรับวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ขอนัดหมายให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลอนศิลา
ไปร่วมต้อนรับ ณ จุดที่กำหนด โดยให้ไปถึงก่อนเวลา ๑๒.๓๐ น. และเนื่องจากมีข้อจำกัด
เรื่องที่จอดรถ จึงขอความร่วมมือให้เดินทางด้วยกัน เพื่อลดจำนวนรถในบริเวณจัดงาน
สำหรับการแต่งกายชุดปกติ

ประธานสภา นอกจากนี้ จะมีท่านใดประสงค์จะแจ้งต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอขอบคุณทุกท่าน
และขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๕ น.

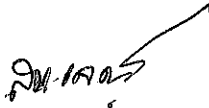
(ลงชื่อ)

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลอนศิลา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕



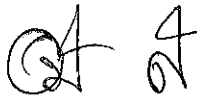
(นายสมเจตน์ สถานสุข)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม



(นายจรูญ อนาวาน)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม



(นางอัมธิกา สุธรรม)

กรรมการ/เลขานุการตรวจรายงานการประชุม

สภาเทศบาลตำบลดอนศิลา ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมแล้วในการประชุมสภาเทศบาล
ตำบลดอนศิลา สมัย สามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565



(นายมานพ ปฐมวงศ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา