



# เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



โทรศัพท์ / โทรสาร 0-5373-6691, 0-5373-6053  
อีเมล. donsila124@gmail.com  
เว็บไซต์ <http://www.donsila.go.th>

**เทศบาลตำบลดอนศิลา**

เลขที่ 124 หมู่ที่ 2 ตำบลดอนศิลา  
อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย 57210



## ประกาศ เทศบาลตำบลอนศิลา

### เรื่อง การใช้เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

.....

ตามที่เทศบาลตำบลอนศิลา ได้ดำเนินการจัดทำร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลอนศิลา ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลอนศิลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔ และในการประชุมสภาเทศบาลตำบลอนศิลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงรายแล้ว นั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๕ เทศบาลตำบลอนศิลา จึงขอประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมเกียรติ พรหมชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลอนศิลา

## สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.	1
ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	2
คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	3
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ	5
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	6
ส่วนที่ 2 เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	7
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	8
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	9
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	17
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	1/23 - 23/23
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	1/279 - 267/279
<b>แผนงานงบกลาง</b>	
งบกลาง	3/279
<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	
งานบริหารทั่วไป	14/279
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	66/279
งานบริการงานคลัง	67/279
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	88/279
<b>แผนงานรักษาความสงบภายใน</b>	
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	91/279
<b>แผนงานการศึกษา</b>	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	110/279
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	141/279
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	164/279

## สารบัญ

	หน้า
<b>แผนงานสาธารณสุข</b>	
งานบริหารสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	165/279
<b>แผนงานเคหะชุมชน</b>	
งานไฟฟ้าและประปา	178/279
งานสวนสาธารณะ	181/279
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	192/279
<b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	193/279
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	198/279
<b>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</b>	
งานกีฬาและนันทนาการ	209/279
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	211/279
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	226/279
<b>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	230/279
<b>แผนงานการเกษตร</b>	
งานส่งเสริมการเกษตร	270/279
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	273/279

เทศบาลตำบลดอนศิลา  
เขต/อำเภอ เวียงชัย จังหวัดเชียงราย

-----  
124 หมู่ที่ 2 ต.ดอนศิลา ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล -  
เขต/อำเภอ เวียงชัย จังหวัดเชียงราย 57210

พื้นที่	101.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	10,030 คน
ชาย	4,970 คน
หญิง	5,060 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 7 สิงหาคม 2564



## ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลดอนศิลา

อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลอนศิลา

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลอนศิลา จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลอนศิลาอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลอนศิลา จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 59,282,801.04 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 115,796,829.47 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 31,440,974.50 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน 4 โครงการ รวม 59,020.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 61,392,585.93 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	323,724.90 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	177,152.20 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	397,500.43 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	136,060.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	1,400.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	25,873,334.40 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	34,483,414.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 393,832.87 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 55,343,252.07 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	20,601,423.48 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	14,795,528.82 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	9,141,252.77 บาท
งบลงทุน	จำนวน	8,072,087.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,721,960.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	11,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 92,862.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 4,926,716.93 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท



## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลดอนศิลา

อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

### 1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	323,724.90	1,153,000.00	1,140,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	177,152.20	136,500.00	177,870.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	397,500.43	357,820.00	402,300.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	136,060.00	124,200.00	137,500.00
หมวดรายได้จากทุน	1,400.00	4,000.00	1,400.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>1,035,837.53</b>	<b>1,775,520.00</b>	<b>1,859,070.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	25,873,334.40	26,627,000.00	26,128,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>25,873,334.40</b>	<b>26,627,000.00</b>	<b>26,128,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	34,483,414.00	36,597,480.00	38,512,930.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>34,483,414.00</b>	<b>36,597,480.00</b>	<b>38,512,930.00</b>
<b>รวม</b>	<b>61,392,585.93</b>	<b>65,000,000.00</b>	<b>66,500,000.00</b>

**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**เทศบาลตำบลอนศิลา**  
**อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย**

**2. รายจ่าย**

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	20,601,423.48	23,329,700.00	24,264,730.00
งบบุคลากร	14,795,528.82	18,725,020.00	20,272,860.00
งบดำเนินงาน	9,141,252.77	13,043,860.00	11,721,220.00
งบลงทุน	8,072,087.00	6,685,300.00	6,718,540.00
งบเงินอุดหนุน	2,721,960.00	3,205,120.00	3,522,650.00
งบรายจ่ายอื่น	11,000.00	11,000.00	0.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>55,343,252.07</b>	<b>65,000,000.00</b>	<b>66,500,000.00</b>



## ส่วนที่ 2

### เทศบัญญัติ

#### เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

#### ของ

เทศบาลตำบลดอนศิลา

อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
 ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลดอนศิลา  
 อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,091,920
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,765,640
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	10,720,510
แผนงานสาธารณสุข	1,239,520
แผนงานเคหะและชุมชน	1,861,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	117,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	260,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	10,119,680
แผนงานการเกษตร	60,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	24,264,730
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>66,500,000</b>

**รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย**

เทศบาลตำบลอนาคิลา

อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

**แผนงานงบกลาง**

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		24,264,730	24,264,730
งบกลาง		24,264,730	24,264,730

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบประมาณ	7,942,800	455,520	3,056,400	376,080	11,830,800
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,848,320	0	0	0	2,848,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,094,480	455,520	3,056,400	376,080	8,982,480
งบดำเนินงาน	2,942,820	9,800	1,189,800	64,000	4,206,420
ค่าตอบแทน	577,600	9,800	577,800	64,000	1,229,200
ค่าใช้สอย	1,334,220	0	502,000	0	1,836,220
ค่าวัสดุ	620,000	0	110,000	0	730,000
ค่าสาธารณูปโภค	411,000	0	0	0	411,000
งบลงทุน	0	0	54,700	0	54,700
ค่าครุภัณฑ์	0	0	54,700	0	54,700
รวม	10,885,620	465,320	4,300,900	440,080	16,091,920

แผนงานการรักษาสภาพภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		1,395,840	1,395,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,395,840	1,395,840
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>369,800</b>	<b>369,800</b>
ค่าตอบแทน		59,800	59,800
ค่าใช้สอย		250,000	250,000
ค่าวัสดุ		60,000	60,000
	<b>รวม</b>	<b>1,765,640</b>	<b>1,765,640</b>

## แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร		1,878,360	2,405,280	0	4,283,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,878,360	2,405,280	0	4,283,640
งบดำเนินงาน		409,600	2,954,620	20,000	3,384,220
ค่าตอบแทน		137,600	10,600	0	148,200
ค่าใช้สอย		65,000	1,488,350	20,000	1,573,350
ค่าวัสดุ		207,000	1,379,670	0	1,586,670
ค่าสาธารณูปโภค		0	76,000	0	76,000
งบเงินอุดหนุน		0	3,052,650	0	3,052,650
เงินอุดหนุน		0	3,052,650	0	3,052,650
	รวม	2,287,960	8,412,550	20,000	10,720,510



## แผนงานสาธารณสุข

งบ งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	171,540	171,540
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	171,540	171,540
งบดำเนินงาน	727,980	727,980
ค่าตอบแทน	120,000	120,000
ค่าใช้สอย	547,980	547,980
ค่าวัสดุ	60,000	60,000
งบเงินอุดหนุน	340,000	340,000
เงินอุดหนุน	340,000	340,000
รวม	1,239,520	1,239,520

## แผนงานคหะและชุมชน

งบ งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานสาธารณสุข	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน	188,000	713,000	960,000	1,861,000
ค่าใช้สอย	108,000	663,000	960,000	1,731,000
ค่าวัสดุ	80,000	50,000	0	130,000
รวม	188,000	713,000	960,000	1,861,000

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	22,000	95,000	117,000
ค่าใช้จ่าย	22,000	95,000	117,000
รวม	22,000	95,000	117,000

## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน	10,000	105,000	15,000	130,000
ค่าใช้จ่าย	10,000	105,000	15,000	130,000
งบเงินอุดหนุน	0	130,000	0	130,000
เงินอุดหนุน	0	130,000	0	130,000
รวม	10,000	235,000	15,000	260,000

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบประมาณ		0	2,591,040	2,591,040
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	2,591,040	2,591,040
งบดำเนินงาน		0	864,800	864,800
ค่าตอบแทน		0	259,800	259,800
ค่าใช้จ่าย		0	200,000	200,000
ค่าวัสดุ		0	405,000	405,000
งบลงทุน		490,290	6,173,550	6,663,840
ค่าครุภัณฑ์		490,290	500,000	990,290
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	5,673,550	5,673,550
รวม		490,290	9,629,390	10,119,680

## แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		10,000	50,000	60,000
ค่าใช้จ่าย		10,000	50,000	60,000
	รวม	10,000	50,000	60,000

**เทศบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**เทศบาลตำบลอนศิลา**  
**อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลอนศิลา และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 66,500,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 66,500,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,091,920
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,765,640
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	10,720,510
แผนงานสาธารณสุข	1,239,520
แผนงานเคหะและชุมชน	1,861,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	117,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	260,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	10,119,680
แผนงานการเกษตร	60,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	24,264,730
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>66,500,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลดอนศิลาปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลดอนศิลามีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ..... ๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงนาม).....

(นายสมเกียรติ พรหมชัย)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลดอนศิลา

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายสงัด บุรณภัทรโชติ)

ตำแหน่ง นายอำเภอเวียงชัย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลดอนศิลา

อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

66,500,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	1,140,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	950,000 บาท
- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 131,393.50 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 และประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 107,945.85 ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้ลดลง เนื่องจากการปรับฐาน ภาษีลดลง และจากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564 - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17 3) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

<p>ภาษีป้าย</p> <p>- ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 174,727 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 และประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 206,390 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น จากสถิติการรับจริง ปีงบประมาณ 2563 และปีงบประมาณ 2564</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</p> <p>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>175,000 บาท</p>
<p>อาคารเช่าสัตว์</p> <p>- ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 14,980 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 และประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 8,440 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้ลดลง จากสถิติการรับจริง ปีงบประมาณ 2564</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</p> <p>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>



<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>177,870 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	3,400 บาท
<p>- ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563            รับจริง 3,356.20 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563            และประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณ 2564            รับจริง 2,745.10 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564            คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้น จากสถิติการรับจริง            ปีงบประมาณ 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ            ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</p> <p>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/            ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง            การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565            ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/            ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร</p> <p>- ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 3,815 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 และประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 4,656 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับรับจริงปี งบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</p> <p>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	3,900 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์</p> <p>- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 1,870 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 และประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 1,660 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับรับจริง ปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</p> <p>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	1,800 บาท

<p>ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>- ประมาณการไว้เท่ากับรับจริงปีงบประมาณ 2563</p> <p>จำนวนเงิน 1,600 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>ปีงบประมาณ 2564 ไม่ได้ตั้งประมาณการไว้</p> <p>แต่คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้ใกล้เคียงหรือเท่ากับ</p> <p>รับจริงปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปี</p> <p>งบประมาณ 2563</p>	จำนวน	1,600 บาท
<p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ</p> <p>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</p> <p>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/</p> <p>ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ</p> <p>จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565</p> <p>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/</p> <p>ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<p>ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ</p>	จำนวน	1,900 บาท
<p>- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563</p> <p>รับจริง 1,890 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>และประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564</p> <p>รับจริง 74,360 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564</p> <p>คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับรับจริงปี</p> <p>งบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ</p> <p>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</p> <p>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2</p> <p>/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ</p> <p>จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565</p> <p>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/</p> <p>ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก</p> <p>- ประमाणการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 4,200 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 และประमाणการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 1,250 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้เท่ากับปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</p> <p>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	4,200 บาท
<p>ค่าปรับการผิดสัญญา</p> <p>- ประमाणการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 51,796 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 และประमाणการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 7,536 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับรับจริง ปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</p> <p>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	51,500 บาท

ค่าปรับอื่น ๆ

จำนวน

37,000 บาท

- ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีงบประมาณ 2563

จำนวนเงิน 36,550 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563

ปีงบประมาณ 2564 ไม่ได้ตั้งประมาณการไว้ แต่มียอดรับจริง

เข้ามา 1,310 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564

คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับรับจริงปีงบประมาณ 2563

จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17

2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ  
สุขภาพ จำนวน 69,000 บาท

- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563

รับจริง 68,850 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563

ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564

รับจริง 7,850 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564

คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้ใกล้เคียงกับรับจริง

ปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17

2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<p>ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร</p> <p>- ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีงบประมาณ 2563 จำนวนเงิน 1,000 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 ปีงบประมาณ 2564 ไม่ได้ตั้งประมาณการไว้ แต่คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้ใกล้เคียงหรือเท่ากับรับจริง ปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</li> <li>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ol>	จำนวน	1,000 บาท
<p>ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน</p> <p>- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 750 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 500 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นและมากกว่ารับจริง ปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563</p> <p>-- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</li> <li>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ol>	จำนวน	1,000 บาท

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร

จำนวน

1,000 บาท

- ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563

รับจริง 930 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563

ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564

รับจริง 1,120 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564

คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นและมากกว่ารับจริง

ปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563

และปีงบประมาณ 2564

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17

2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564



<p>ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง</p> <p>- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 75 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 10 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564</p> <p>คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นและมากกว่ารับจริง ปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</p> <p>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	100 บาท
<p>ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ</p> <p>- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 470 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 400 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564</p> <p>คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้ใกล้เคียงหรือเท่ากับรับจริง ปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</p> <p>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	470 บาท

**หมวดรายได้จากทรัพย์สิน****รวม****402,300 บาท**

ค่าเช่าหรือบริการ

จำนวน

2,300 บาท

- ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงปีงบประมาณ 2563  
จำนวนเงิน 2,300 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563  
ปีงบประมาณ 2564 ไม่ได้ตั้งประมาณการไว้ แต่มียอดรับจริง  
เข้ามา 500 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คาดว่าปีนี้  
จะจัดเก็บได้ใกล้เคียงหรือเท่ากับรับจริงปีงบประมาณ 2563  
จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17
  - 2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<p>ดอกเบี้ยย</p> <p>- ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 395,200.43 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 153,602.64 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564</p> <p>คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นและมากกว่ารับจริงปี งบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</p> <p>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p>	<p>400,000 บาท</p>
<p><b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b></p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>137,500 บาท</b></p>
<p>ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>- ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 49,800 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 คาดว่าปี นี้จะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นหรือใกล้เคียงกับรับจริงปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</p> <p>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000 บาท</p>

<p>ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง</p> <p>- ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 6,148 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 190 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564</p> <p>คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นและมากกว่ารับจริง ปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</p> <p>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	6,500 บาท
<p>รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ</p> <p>- ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 80,112 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 ประมาณการไว้ต่ำกว่าปี งบประมาณ 2564 รับจริง 72,680.10 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นหรือใกล้เคียง รับจริงปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบ ประมาณ 2563</p> <p>-- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</p> <p>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	81,000 บาท

<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,400 บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,400 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 1,400 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 1,512 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้เท่ากับรับจริงปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563 - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17		
2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	26,128,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	830,000 บาท
<p>- ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 827,590.43 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 603,924.93 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564</p> <p>คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นหรือใกล้เคียงกับรับจริงปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</p> <p>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

<p>ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ</p> <p>- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 9,827,645.04 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 7,988,059.84 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564</p> <p>คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นหรือใกล้เคียงกับรับจริง ปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</li> <li>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ol>	จำนวน	9,900,000 บาท
<p>ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ</p> <p>- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 3,914,630.92 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 3,223,480.39 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564</p> <p>คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นหรือใกล้เคียงกับรับจริง ปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</li> <li>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ol>	จำนวน	3,965,000 บาท

ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	190,000 บาท
<p>- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 189,312.66 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 142,284.71 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564</p> <p>คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นหรือใกล้เคียงกับรับจริง ปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</li><li>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li></ol>		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	7,700,000 บาท
<p>- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 7,607,232.41 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 6,330,565.89 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564</p> <p>คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นหรือใกล้เคียงกับรับจริง ปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17</li><li>2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li><li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li></ol>		



## ค่าภาคหลวงแร่

จำนวน

75,000 บาท

- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 73,042.21 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 55,522.61 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564
- คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นหรือใกล้เคียงกับรับจริง ปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17
  - 2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

## ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม

จำนวน

68,000 บาท

- ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง 67,586.73 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563
- ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง 30,515.19 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564
- คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นหรือใกล้เคียงกับรับจริง ปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17
  - 2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย  
ที่ดิน จำนวน 3,400,000 บาท

- ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง  
3,366,294 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563  
ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง  
1,685,933 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564  
คาดว่าปีนี้จะจัดเก็บได้เพิ่มขึ้นหรือใกล้เคียงกับรับจริง  
ปีงบประมาณ 2563 จากสถิติการรับจริงปีงบประมาณ 2563

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17
- 2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป****รวม****38,512,930 บาท**

## เงินอุดหนุนทั่วไป

จำนวน

38,512,930 บาท

- ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2563 รับจริง

34,483,414 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563

ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง

26,427,718.25 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564

รายละเอียดดังนี้

# เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ

ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ ประมาณการไว้ 7,500,000 บาท

รับจริง 7,633,370 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2563

ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2564 รับจริง

5,969,864.25 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คาดว่าปีนี้

จะได้รับจัดสรรจากรัฐบาลเพิ่มมากขึ้นเพื่อรองรับการพัฒนา

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และจากสถิติการรับจริง

ปีงบประมาณ 2563

# เงินอุดหนุนทั่วไป (ระบுவัตถุประสงค์)

ประมาณการไว้ 31,012,930 บาท รับจริง 26,850,044 บาท

ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 ประมาณการไว้สูงกว่าปี

งบประมาณ 2564 รับจริง 20,457,854 บาท

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 คาดว่าปีนี้จะได้รับจัดสรรจาก

รัฐบาลเพิ่มมากขึ้นเพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณตาม

กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าการจัดการเรียนการสอน

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประมาณการไว้ 255,000 บาท

2.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา

สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประมาณการไว้ 135,600 บาท

3.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)

(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ประมาณการไว้ 287,430 บาท

4.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน

(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ประมาณการไว้ 771,750 บาท

5.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประมาณการไว้ 1,092,240 บาท

6.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประมาณการไว้ 2,932,650 บาท

7.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ประมาณการไว้ 2,292,280 บาท

8.เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการ

ทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ

(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยความพิการ)

ประมาณการไว้ 4,992,000 บาท

9.เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้

แก่ผู้สูงอายุ(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสงเคราะห์

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ) ประมาณการไว้ 17,772,000 บาท

10.เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการ

ทางสังคมให้แก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม(เงินอุดหนุน

สำหรับสนับสนุนสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์)

ประมาณการไว้ 60,000 บาท

11.เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ

พระราชดำริด้านสาธารณสุข ประมาณการไว้ 340,000 บาท

12.เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย

จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศาสตราจารย์

ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์

อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

ประมาณการไว้ 81,980 บาท

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 17

2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓๓ ที่ มท 0808.2/

ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

4) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรร

เงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง  
ซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
พ.ศ.2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการ  
เสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ  
โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาส  
ทางสังคม และโครงการหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3926 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป  
ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลดอนศิลา

อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 66,500,000 บาท แยกเป็น**

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	24,264,730 บาท
งบกลาง	รวม	24,264,730 บาท
งบกลาง	รวม	24,264,730 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	199,020 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่เทศบาลจะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง จำนวน 178,500 บาท และผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 20,520 บาท (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
- ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
  - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
  - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)



เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

9,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานที่เทศบาลตำบลดอนศิลา จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 โดยคำนวณ ได้ดังนี้ ค่าจ้างตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จำนวน 3,980,400 บาท X ร้อยละ 0.2 = 7,960.80 บาท ตั้งไว้ประมาณ 9,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน
  - 3) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

## เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 17,772,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้อายุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 2) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ.2546
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
  - 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
  - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
  - 8) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 159 ลำดับที่ 2)

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 4,992,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559
  - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
  - 6) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 159 ลำดับที่ 1)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
  - 4) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 159 ลำดับที่ 3)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

400,000 บาท

- เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า และหมอกควัน เป็นต้น
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
  - 4) พระราชบัญญัติควบคุมโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม
  - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)
  - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
  - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
  - 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4014 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2561
  - 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

- ที่ มท 0810.4/ว 4967 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562
- 11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0810.4/ว 5141 ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2562
- 12) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0810.4/ว 1022 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2563
- 13) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ด่วนที่สุด ที่ มท0810.4/ว 1656 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2563
- 14) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท0820.3/ว 4930 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562
- 15) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)  
(กองคลัง)  
(กองช่าง)  
(กองการศึกษา)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 159 ลำดับที่ 4)

## รายการตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

จำนวน

44,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 และ ข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ.2556 กำหนดว่าสมาชิกต้องชำระค่าบำรุงให้แก่สมาคมสันนิบาตเป็นรายปีตามเกณฑ์ที่ประชุมใหญ่เป็นผู้กำหนดโดยพิจารณาจากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมาของเทศบาล (ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาด และเงินอุดหนุนทุกประเภทแต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของงบประมาณรายรับดังกล่าว ทั้งนี้ไม่เกิน 750,000 บาท โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 คำนวณได้ ดังนี้ จำนวน 26,918,410.22 บาท  
คำนวณ ร้อยละ  $1/6$  ( $1/6 \times 1/100 = 0.00167$ )  
จำนวน 44,953.75 บาท หรือประมาณ 44,960 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 559,750 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป(ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน) คำนวณได้ดังนี้  
 $27,987,070 \times 2/100 = 559,750$  บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 3) กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2563
- 4) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)



เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น

จำนวน

198,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับเทศบาลไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
- เป็นไปตามประกาศ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณสุข ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552
  - 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ
  - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554
  - 4) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (การสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ) (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 168 ลำดับที่ 1)

## เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานเทศบาล  
พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลดอนศิลา  
ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ  
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้  
1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ  
บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535  
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.  
ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง  
ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลาง  
ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และ  
เงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการการ และ  
พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานงานจ้าง  
ถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560  
(สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,885,620 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	7,942,800 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	รวม	2,848,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 28,800 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 345,600 บาท เป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน รองนายกเทศมนตรีจำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 15,840 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 380,160 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก เทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภา เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกิจกรรม การสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
- เพื่อเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆละ 6,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท เป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆละ 4,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก เทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภา เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกิจกรรม การสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆ ละ 6,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษ รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 4,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายก เทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภา เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกิจกรรม การสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	207,360 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆละ 10,080 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,960 บาท และค่าตอบแทนที่ปรึกษานายก เทศมนตรีจำนวน 1 อัตราๆละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 86,400 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายก เทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภา เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกิจกรรม การสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล  
จำนวน 1 อัตราๆละ 15,840 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน  
เป็นเงิน 190,080 บาท เงินค่าตอบแทนเงินเดือนรองประธาน  
สภาเทศบาล จำนวน 1 อัตราๆละ 12,960 บาท/เดือน จำนวน  
12 เดือน เป็นเงิน 155,520 บาท เงินค่าตอบแทนรายเดือน  
สมาชิกสภาเทศบาลจำนวน 10 อัตราๆละ 10,080 บาท/เดือน  
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,209,600 บาท

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน  
และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก  
เทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภา  
เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี  
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกิจกรรม  
การสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557  
(สำนักปลัดเทศบาล)

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>5,094,480 บาท</b>
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 3,894,360 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี  
และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี

10 อัตรา จำนวน 12 เดือน

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- |                            |                 |
|----------------------------|-----------------|
| (1) ปลัดเทศบาล             | จำนวน 1 ตำแหน่ง |
| (2) รองปลัดเทศบาล          | จำนวน 1 ตำแหน่ง |
| (3) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | จำนวน 1 ตำแหน่ง |
| (4) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ    | จำนวน 1 ตำแหน่ง |
| (5) นิติกร                 | จำนวน 1 ตำแหน่ง |
| (6) นักทรัพยากรบุคคล       | จำนวน 1 ตำแหน่ง |
| (7) นักจัดการงานทั่วไป     | จำนวน 1 ตำแหน่ง |
| (8) นักพัฒนาชุมชน          | จำนวน 1 ตำแหน่ง |
| (9) นักวิชาการเกษตร        | จำนวน 1 ตำแหน่ง |
| (10) เจ้าพนักงานธุรการ     | จำนวน 1 ตำแหน่ง |

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ  
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญ  
และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่นเรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการ บริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล  
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการดำเนินหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น  
เงินเดือนพนักงานเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ต่วนที่สุด ที่ มท  
0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ  
ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา  
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

(ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐาน  
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครอง  
ของส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

6) หนังสือสำนักงาน ก.จ, ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท  
0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ  
ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนด  
หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและ  
พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

7) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)  
ของเทศบาลตำบลอนศิลา  
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 138,000 บาท

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดเทศบาล ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

(2) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 54,000 บาท

- เป็นไปพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558

4) ประกาศ ก.จ., ก.ท.และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นลำดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นเงินเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ.2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2)

6) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)

ของเทศบาลตำบลดอนศิลา

(สำนักปลัดเทศบาล)



เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

186,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานดังนี้

(1) ปลัดเทศบาล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

(2) รองปลัดเทศบาล ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

(3) หัวหน้าสำนักปลัดในอัตราเดือนละ 3,500 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

(4) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง

พ.ศ.2538 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

4) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือนประจำปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน

นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ

(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคล

ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

7) ประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ

ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

8) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ

เทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ วันที่ 3 พฤษภาคม 2559

9) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)

ของเทศบาลตำบลดอนศิลา

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

780,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน

โดยจ่ายให้พนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท.และ ก. อบต. ที่ มท. 0809.5/

ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.

และ ก. อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)

ของเทศบาลตำบลดอนศิลา

(สำนักปลัดเทศบาล)

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้พนักงานจ้าง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา</li> </ul> </li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</li> <li>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท. 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท., และ ก.อบต เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักฐานการให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2)</li> <li>4) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ของเทศบาลตำบลดอนศิลา (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul> </li> </ul>	<p>จำนวน 96,000 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม 2,942,820 บาท</b></p>

<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>577,600 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	125,000 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้างเทศบาลฯ เป็นเงิน 100,000 บาท

ตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่องการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่องประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

(4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 5,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

(3) หนังสือสั่งการกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/

ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย

ค่าตอบแทนคณะกรรมการ

3) เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก

พนักงานเทศบาลพนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง

เทศบาลตำบลดอนศิลา เป็นเงิน 10,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) พระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

(2) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก

และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558

(3) มติ ก.ท.จ.เชียงใหม่ ครั้งที่ 13/2561

เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561

4) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประเภทค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง ให้แก่

กรรมการในคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญและ

คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาลตำบลดอนศิลาที่ได้รับ

การแต่งตั้งฯ เป็นเงิน 10,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน

และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก

เทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภา

เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี

ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกิจกรรม

การสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกระบบราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกระบบราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของสำนักปลัดเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกระบบราชการปกติหรือวันหยุดราชการ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</li><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกระบบราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)</li></ul>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	312,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่จะได้รับ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</li><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</li><li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551</li><li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</li><li>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</li><li>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li><li>6) หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.5/ว 19 ลงวันที่ 13 ก.พ. 2547 เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับหลักฐานการชำระราคาบ้านและที่ดินเพื่อการใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการ (สำนักปลัดเทศบาล)</li></ul>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	130,600 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ประกาศ ดังนี้
  - 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2562
  - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
  - 4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น
  - 5) หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลว.28 มิ.ย.59 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าใช้จ่าย****รวม 1,334,220 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา องค์กรหรือสถาบันที่เป็น  
กลางเป็นผู้ดำเนินการ วิจัย ประเมินผล ฯลฯ

จำนวน 11,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาองค์กร  
หรือสถาบันที่เป็นกลางเป็นผู้ดำเนินการวิจัยประเมินผลพัฒนา  
ระบบต่าง ๆ และดำเนินการตรวจสอบความพึงพอใจของ  
ประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลดอนศิลา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา

ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัดเทศบาล)



รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

903,220 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้
    - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ
    - เข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
    - ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
    - ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
    - ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
    - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาแรงงานราษฎร
    - กรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ
    - ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
    - ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้ง
    - เครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
    - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
    - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
    - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โดยแยกเป็น

(1) ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของเทศบาลตำบลดอนศิลา) ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนด และตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงมาประกอบการเบิกจ่ายเงิน โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

(2) ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เช่น การประชุมสภาท้องถิ่น การประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุมเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย

ข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอจังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาลหรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ อาทิเช่น ค่าพานพุ่มพวงมาลัย พวงมาลา ซ้อดอกไม้กระเช้าดอกไม้ ตามความจำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284  
ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่องการเบิกจ่ายค่าดอกไม้  
เพื่อมอบให้บุคคล ค่าพวงมาลา และพานประดับ พุ่มดอกไม้

4) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119  
ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนิน  
การจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน  
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม

ของหน่วยงานของรัฐ

(สำนักปลัดเทศบาล)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่หมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วม ทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและการเลือกตั้งทุกระดับตามความเหมาะสม เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นเกี่ยวกับการเลือกตั้ง ฯลฯ
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14 ) พ.ศ. 2562
    - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
    - 3) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
    - 4) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
    - 5) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 178 ลำดับที่ 1)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม สัมมนาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ ของเทศบาลตำบลดอนศิลา

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ ของเทศบาลตำบลดอนศิลา สำหรับการให้ความช่วยเหลือเพื่อยุติความทุกข์และฟื้นฟูหลังเกิดภัย โดยต้องเสนอคณะกรรมการให้ความเห็นชอบก่อน ในด้าน สาธารณภัย ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โรคระบาด และด้านการเกษตร ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐
- 5) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.2562
- 6) ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560
- 7) หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.2562
- 8) หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติปลีกย่อยเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือด้านการเกษตรผู้ประสบภัยกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.2556
- 9) หลักเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข
- 10) หลักเกณฑ์ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- 11) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มี.ค. 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

12) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้งบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชน กรณีเกิดสาธารณภัยขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

13) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1077 ลงวันที่ 17 เม.ย. 2561 เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายุทธภัยแล้งปี 2561

14) หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1632 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2561เรื่อง การเตรียมความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหายุทธภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินโคลนถล่มปี 2561

(สำนักปลัดเทศบาล)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1

ประจำปี พ.ศ.2563 หน้า 54 ลำดับที่ 1)

โครงการเทศบาลพออยู่ พอกิน ตามแนวพระราชดำริฯ

จำนวน

10,000 บาท



- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเทศบาล  
พอยู่ พอกิน ตามแนวทางพระราชดำริ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ เพื่อการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม และสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
  - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1378 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
  - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553

- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0816.3/ว 1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562
- 9) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 10) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง  
ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561- 2565 หน้า 131 ลำดับที่ 1)

## โครงการวันเทศบาล

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14 ) พ.ศ. 2562
    - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
    - 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
    - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
    - 5) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
    - 6) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561- 2565 หน้า 180 ลำดับที่ 2)

โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. จำนวน 40,000 บาท  
(สถานที่กลาง) ในพื้นที่ อ.เวียงชัย ประจำปี พ.ศ.2565

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.(สถานที่กลาง) ในพื้นที่ อ.เวียงชัย ประจำปี พ.ศ.2565 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมและสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561- 2565 หน้า 181 ลำดับที่ 1)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา  
เทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลดอนศิลา จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลดอนศิลา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้การตกแต่งสถานที่ฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่านั่งเรือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมและสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14 ) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 4) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 5) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561- 2565 หน้า 180 ลำดับที่ 1)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้า 19 ลำดับที่ 1)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา

เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ดังนี้

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้

ได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและ

ค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

(2) ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เอง

ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(2.1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก

ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2.2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้

ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(2.3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้าง

เป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่าย

ในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่

22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่าย

ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ

รวม

620,000 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป่า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ

มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย้อมสีเปลี่ยนแปลงหมดไป แปรสภาพ  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม  
ดังนี้ กระจาดขี้ หน้ก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด  
เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร  
ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส  
น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ  
เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี  
สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ  
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ  
น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน  
ในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้  
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท



- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณา ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี ลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไม้คล้องพร้อมเครื่องส่งสัญญาณฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือ

เสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์  
จานรับสัญญาณดาวเทียม แบทเตอร์รีโซล่าเซลล์  
กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่  
สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับ  
การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิม  
ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง  
รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอ์นกล้าโพง  
แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว  
 ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ  
 โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ  
 การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป  
 หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และ  
 ให้หมายความรวมถึงรายการดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง  
 ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
 บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น  
 ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว  
 แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
 มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
 หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย  
 ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว  
 ไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด  
 ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา  
 โถงน้ำ ที่นอน กระจัง เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด  
 เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดหญ้าไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม  
 กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า  
 กระทดน้ำร้อน กระทดกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า สายยางฉีดน้ำ  
 อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
 มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  
 หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม  
 ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง  
 มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ

น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้าง

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากาใส่เชือกเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์
- ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิม

ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง  
รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา  
ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ  
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี  
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และ  
ให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
  - 1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง  
ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  - 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  - 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น  
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง  
แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย  
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือ  
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไช้ขวง ประแจ แม่แรง  
กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ลือคเกียร์  
ลือคคัลต์ซ์ ลือคพวงมาลัย ฯลฯ
  - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม  
ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์  
เพลลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ
  - ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของ  
ที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะ  
เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย

ดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่)

ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด

หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน

ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน

กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย

สายไฮโดรลิก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัดเทศบาล)



## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ  
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือ  
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้  
หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง

ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม

บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น

ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ

มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ

หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม

ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด

น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน

ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119

ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนิน

การจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม

ของหน่วยงานของรัฐ

(สำนักปลัดเทศบาล)

## วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงระบายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการเกษตรแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแครงร่อนเบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหמדไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผู้โอบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม

บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะ

เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึง

รายจ่ายดังต่อไปนี้ หัวกระโหลกคูดน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ  
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี  
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น  
และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง  
ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น  
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย  
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือ  
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่าง

ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์  
เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจเป่าใส่กล้องถ่ายรูป  
ป้ายไฟแจ้จเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม  
ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด  
ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,  
วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้าง  
อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่  
ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
  3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
- ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่

สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับ  
 การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิม  
 ที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง  
 รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล  
 ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง  
 แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด  
 (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram  
 คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)  
 พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ (Printer Switching Box)  
 เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรถืออิเล็กทรอนิกส์  
 (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card,  
 Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ  
 เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk)  
 แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น  
 เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
 การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 (สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าสาธารณูปโภค**

**รวม**

**411,000 บาท**

## ค่าไฟฟ้า

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน /ในที่สาธารณะ  
หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ  
เทศบาลตำบลดอนศิลา โดยใช้ฐานข้อมูลในการ  
คำนวณตั้งงบประมาณ ดังนี้

1) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 12,000 BTU แรงดัน  
12KV-24KV (ในการคำนวณ) จำนวน 3 เครื่องๆละ  
1,000 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 36,000 บาท (BTU จริง = 12,000)

2) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 13,000 BTU แรงดัน  
12KV-24KV (ในการคำนวณ) จำนวน 1 เครื่องๆละ  
1,100 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 13,200 บาท (BTU จริง = 12,993.92)

3) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 18,000 BTU แรงดัน  
12KV-24KV (ในการคำนวณ) จำนวน 1 เครื่องๆละ  
1,400 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 16,800 บาท (BTU จริง = 17,529.83)

4) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 19,000 BTU แรงดัน  
12KV-24KV (ในการคำนวณ) จำนวน 10 เครื่องๆละ  
1,400 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 168,000 บาท (BTU จริง = 18,829.12)

5) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 24,000 BTU แรงดัน  
12KV-24KV (ในการคำนวณ) จำนวน 2 เครื่องๆละ  
1,600 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 38,400 บาท (BTU จริง = 24,983.27)

6) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 25,000 BTU แรงดัน  
12KV-24KV (ในการคำนวณ) จำนวน 12 เครื่องๆละ  
1,800 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 259,200 บาท (BTU จริง = 24,983.27)

7) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 26,000 BTU แรงดัน  
12KV-24KV (ในการคำนวณ) จำนวน 1 เครื่องๆละ  
1,900 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 22,800 บาท (BTU จริง = 25,360.20)

8) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 28,000 BTU แรงดัน  
12KV-24KV (ในการคำนวณ) จำนวน 6 เครื่องๆละ



1,900 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 136,800 บาท (BTU จริง = 28,000)

9) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 30,000 BTU แรงดัน

12KV-24KV (ในการคำนวณ) จำนวน 2 เครื่องๆละ

2,200 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 52,800 บาท (BTU จริง = 30,000)

10) เครื่องปรับอากาศ ขนาด 40,000 BTU แรงดัน

12KV-24KV (ในการคำนวณ) จำนวน 17 เครื่องๆละ

2,700 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 550,800 บาท รายละเอียด ดังนี้

- BTU จริง = 36,000 จำนวน 2 เครื่อง

- BTU จริง = 38,251.93 จำนวน 1 เครื่อง

- BTU จริง = 38,700 จำนวน 2 เครื่อง

- BTU จริง = 44,000 จำนวน 5 เครื่อง

- BTU จริง = 48,000 จำนวน 6 เครื่อง

- BTU จริง = 57,500 จำนวน 1 เครื่อง

รวมค่าไฟฟ้ารายเดือนของเครื่องปรับอากาศ

ทั้งสิ้น 1,294,800 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณา

งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในการดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลอนศิลา
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน

ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความ

รวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และ

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น

ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่าย

ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ  
ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียม  
การโอนเงินในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627  
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค  
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ วิทยุติดตัว ค่าวิทยุสื่อสารข้ามสื่อสารผ่านดาวเทียมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ตรวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD , HOSTING) ของเทศบาลตำบลดอนศิลา
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	465,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	455,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	455,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	455,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี  
ให้แก่ข้าราชการชั้นนโยบายและแผน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ  
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญ  
และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่นเรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการ บริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล  
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการดำเนินหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น  
เงินเดือนพนักงานเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยว  
กับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน

อื่น(ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างของ  
องค์กรปกครองของส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

6) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ

ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนด  
หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงาน  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

7) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)

ของเทศบาลตำบลดอนศิลา

(สำนักปลัดเทศบาล)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>9,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>9,800 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตร พ.ศ.2562</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2560</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549</li> <li>4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และ วิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ บุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น</li> <li>5) หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลว.28 มิ.ย.59 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>		
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>4,300,900 บาท</b>



งบบุคลากร	รวม	3,056,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,056,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,369,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี  
และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี  
7 อัตรา จำนวน 12 เดือน

โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (4) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (5) นักวิชาการคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (6) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (7) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ  
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จบำนาญ  
และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่นเรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการดำเนินหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น  
เงินเดือนพนักงานเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง  
ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป  
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ  
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ.,  
ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ  
อัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครอง

ของส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

6) หนังสือสำนักงาน ก.จ, ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ  
ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ  
การกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ  
และพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

7) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)

ของเทศบาลตำบลดอนศิลา

(กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้

(1) ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

(2) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 18,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551

2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง

พ.ศ.2538 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

4) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือนประจำปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

5) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคล ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

7) ประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มี.ค. 2559

8) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ วันที่ 3 พฤษภาคม 2559

9) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)

ของเทศบาลตำบลดอนศิลา

(กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

554,640 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุง  
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน  
โดยจ่ายให้พนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกา ประกาศ  
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญ  
และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  
(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท.และ ก. อบต. ที่ มท. 0809.5/  
ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. , ก.ท.  
และ ก. อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)

ของเทศบาลตำบลดอนศิลา

(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้พนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท. 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักฐานการให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p> <p>4) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ของเทศบาลตำบลดอนศิลา (กองคลัง)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,189,800 บาท

<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>577,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	500,000 บาท

- (1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เป็นเงิน 100,000 บาท - เป็นตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้กับรายจ่ายอื่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่องการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
  - 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
- (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคลากรหรือคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เป็นเงิน 400,000 บาท
- ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. 2560

2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่มาก ที่ มท 0402.5/ว 156  
ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2560

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ  
(กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ  
ให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติ

ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2559

(กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล  
กองคลัง ตามสิทธิที่จะได้รับ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน  
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน  
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน  
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน  
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862  
ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ  
เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
  - 6) หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.5/ว 19 ลงวันที่ 13 ก.พ. 2547  
เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับหลักฐานการชำระราคาบ้านและที่ดิน  
เพื่อการใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการ  
(กองคลัง)



## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,800 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล กองคลัง ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
  - 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2562
  - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
  - 4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น
  - 5) หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลว.28 มิ.ย.59 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองคลัง)

**ค่าใช้จ่าย****รวม****502,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้
  - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ
  - เข้าปกหนังสือ ค่าซັฟฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
  - ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
  - ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
  - ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
  - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง  
ในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ  
ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการ  
ใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ  
ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ของกองคลัง ที่ได้รับ  
อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม  
สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561  
(กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่ายของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของกองคลังที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
  - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

## โครงการการให้บริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้บริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
    - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
    - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
    - 4) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565
    - 5) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
    - 6) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (กองคลัง)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 186 ลำดับที่ 2)

## โครงการปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน

250,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามกฎหมายที่กำหนด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าคัดสำเนา ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าจ้างสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูล ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการเพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ โดยคำนึงถึงความประหยัดและความคุ้มค่าในการลงทุน
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และพระราชกฤษฎีกา ดังนี้
    - 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง(ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
    - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
    - 3) พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
    - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550
    - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.3/ว 456 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563
    - 6) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 (กองคลัง)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 186 ลำดับที่ 1)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา

เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ดังนี้

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้

ได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและ

ค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

(2) ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เอง

ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(2.1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก

ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2.2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้

ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(2.3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้าง

เป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่าย

ในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่าย

ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองคลัง)

ค่าวัสดุ

รวม

110,000 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจเป่า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ



มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม  
ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด  
เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร  
ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส  
น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ  
เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี  
สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์  
ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง  
น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา  
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
  3. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
- ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของ

ที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะ  
เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึง  
รายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์  
ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์  
(Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป  
(MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเตอร์  
(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์  
(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)  
แผ่นวงจรรีเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card  
, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและ  
บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)  
แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM)  
แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองคลัง)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>54,700 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>54,700 บาท</b>
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี จำนวน 1 คัน	จำนวน	54,700 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 120 ซีซี จำนวน 1 คัน ๆ ละ 54,700 บาท โดยมีลักษณะพื้นฐานดังนี้ ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ</p> <p>1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซีที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาดซีซีที่กำหนดไว้</p> <p>2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน</p> <p>3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ 1 (กองคลัง)</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 278 ลำดับที่ 13)</p>		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	440,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	376,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	376,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	376,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี  
ให้แก่ข้าราชการตรวจสอบภายใน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ  
และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญ  
และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่นเรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการ บริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล  
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการดำเนินหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น  
เงินเดือนพนักงานเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท  
0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ  
ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา  
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น  
(ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐาน  
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครอง  
ของส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 6) หนังสือสำนักงาน ก.จ, ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท  
0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ  
ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนด  
หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงาน  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 7) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)  
ของเทศบาลตำบลดอนศิลา  
(สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน	รวม	64,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	64,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 12 เดือน ตามสิทธิที่จะได้รับ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
  - 6) หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.5/ว 19 ลงวันที่ 13 ก.พ. 2547 เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับหลักฐานการชำระราคาบ้านและที่ดิน เพื่อการใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการ (สำนักปลัดเทศบาล)

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ  
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้
  - 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
การศึกษาบุตร พ.ศ. 2562
  - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย  
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ  
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541  
แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
  - 4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ  
เบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงาน  
ส่วนท้องถิ่น
  - 5) หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลว.28 มิ.ย.59  
เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน  
(สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม 1,765,640 บาท



งบบุคลากร	รวม	1,395,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,395,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	399,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี  
ให้แก่เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ  
และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542
  - 2) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ  
บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
  - 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่นเรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการ บริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
  - 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล  
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการดำเนินหลักเกณฑ์การ  
เลื่อนขั้น เงินเดือนพนักงานเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
  - 5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง  
ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป  
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ  
ประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ  
ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้  
ลูกจ้างขององค์กรปกครองของส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง(ฉบับที่ 4)
  - 6) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท  
0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ  
ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ  
การกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและ  
พนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
  - 7) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)  
ของเทศบาลตำบลดอนศิลา  
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

888,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน

โดยจ่ายให้พนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติพระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก. อบต.ที่ มท.0809.5/

ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.

และ ก. อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)

ของเทศบาลตำบลดอนศิลา

(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้พนักงานจ้าง ดังนี้
  - (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา
  - (2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
  - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท.และ ก.อบต.ที่ มท.0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักฐาน การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2)
  - 4) แผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ.2564-2566)  
ของเทศบาลตำบลดอนศิลา  
(สำนักปลัดเทศบาล)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>369,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>59,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบลดอนศิลา</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562</li> <li>(2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>(3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550</li> <li>(4) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560</li> <li>(5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560</li> <li>(6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</li> <li>(7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 068 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul> </li> </ul>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	29,800 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ  
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
  - 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
การศึกษาบุตร พ.ศ. 2562
  - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย  
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ  
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541  
แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
  - 4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และ  
วิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา  
ของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น
  - 5) หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลว.28 มิ.ย.59  
เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน  
(สำนักปลัดเทศบาล)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันหยุดปีใหม่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการจัดงาน ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557</li> <li>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561</li> <li>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</li> <li>6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563</li> <li>7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0410.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564</li> <li>8) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>9) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง ชักข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul> </li> </ul>		
(สำนักปลัดเทศบาล)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 163 ลำดับที่ 1)		

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายพิธีเปิดและปิดการจัดงาน ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการ ฯลฯ
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
    - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
    - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
    - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
    - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
    - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
    - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0410.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564
    - 8) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
    - 9) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 163 ลำดับที่ 2)

โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ  
เทศบาลตำบลดอนศิลา ประจำปี พ.ศ. 2565 จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลดอนศิลา ประจำปี พ.ศ. 2565 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเปิดและปิดโครงการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522
- 4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
- 7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 8) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 9) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 220 ลำดับที่ 5 )



โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย  
พลเรือน

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรม  
เพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน  
(อปพร.) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ  
การตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเปิดและปิด  
การฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร  
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ  
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร  
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้  
บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ  
ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับ  
การจัดทำโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2522
- 4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัคร  
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัคร  
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
- 7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 8) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 9) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง  
ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3  
ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 216 ลำดับที่ 1 )

โครงการฝึกอบรมและซ่อมแผนบนโต๊ะเรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมและซ่อมแผนบนโต๊ะเรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2522
- 4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
- 7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
- 9) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 10) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง

ชี้แจงความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3  
ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 217 ลำดับที่ 2 )

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการใช้เครื่องวิทยุคมนาคมแบบสังเคราะห์ จำนวน 20,000 บาท  
ความถี่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการใช้เครื่องวิทยุคมนาคมแบบสังเคราะห์ความถี่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
  - 3) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2522
  - 4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
  - 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
  - 7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 8) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 9) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 218 ลำดับที่ 3 )

โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ป้องกันไฟฟ้า หมอกควันและฝุ่น ละอองขนาดเล็ก	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ  
รณรงค์ประชาสัมพันธ์ป้องกันไฟฟ้า หมอกควันและ  
ฝุ่นละอองขนาดเล็ก โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ  
การใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ  
เปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน อุปกรณ์  
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ  
สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่าย  
ในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม  
ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร  
ค้ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ  
ฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2522
- 4) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533  
ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- 7) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 8) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง  
ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3  
ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 219 ลำดับที่ 4 )

ค่าวัสดุ

รวม

60,000 บาท

## วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ

โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ

การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือ

เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม

หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม

บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น

ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน

แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือ

เมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือ

ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ เสื้อ

กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า

รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกาย

ชุดฝึกโขนละคร ฯลฯ

2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว

ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป

ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น วุฒิบัตร อปพร.

บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892

ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

## วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ  
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือ  
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น  
รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น  
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ดังนี้

## (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือ  
เมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย  
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือ  
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เครื่องดับเพลิง ฯลฯ

## (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว  
ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน  
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น  
ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

## วัสดุจรรยา

จำนวน

20,000 บาท



- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวัสดุจรรยาจร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เพื่อเป็นการจัดซื้อวัสดุจรรยาจรในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนรวมถึงลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุจรรยาจร

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจรรยาจร แผงกันจรรยาจร ป้ายเตือนแท่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจรรยาจร กระจกโค้งมน ไฟแวน กระบองไฟ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยาวชะรอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์รถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892  
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

#### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,287,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,878,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,878,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,709,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (4) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (5) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นเรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการดำเนินหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4)และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 6) หนังสือสำนักงาน ก.จ, ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท.,และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

การกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ  
และพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2561  
7) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)  
ของเทศบาลตำบลอนศิลา  
(กองการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองการศึกษา ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551
  - 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
  - 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ.2538 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
  - 4) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือนประจำปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
  - 5) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553
  - 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคล ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)
  - 7) ประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
  - 8) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ เทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ.2559 ลงวันที่ วันที่ 3 พฤษภาคม 2559
  - 9) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ของเทศบาลตำบลดอนศิลา (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญ

และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก. อบต.ที่ มท. 0809.5/

ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.

และ ก. อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)

ของเทศบาลตำบลดอนศิลา

(กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับ

พนักงานจ้าง 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ

และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก. อบต.ที่ มท.0809.3/

ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. ,และ ก.อบต เรื่อง กำหนดมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับหลักฐานการให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง

และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

4) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)

ของเทศบาลตำบลดอนศิลา

(กองการศึกษา)

เงินอื่น ๆ

จำนวน

6,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.สร.)  
พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน  
โดยจ่ายให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้
- (1) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ  
และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบ  
ค่าทดแทนและการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติ  
หน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือราชการเนื่องจากการป้องกัน  
อธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521
- 2) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง การจำแนกรายการค่าใช้จ่ายเงินเดือน  
ประโยชน์ตอบแทนอื่นและเงินค่าจ้างของพนักงานส่วนท้องถิ่น  
และลูกจ้าง ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2544
- 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)  
ของเทศบาลตำบลดอนศิลา  
(กองการศึกษา)



<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>409,600 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>137,600 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่องการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่องประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
  - 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติ ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและองค์ประกอบครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา)</li></ol></li></ul>		

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	34,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</li><li>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</li><li>2) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น</li><li>3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</li><li>4) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2562</li><li>5) หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลว.28 มิ.ย.59 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองการศึกษา)</li></ol></li></ul>		

**ค่าใช้จ่าย****รวม****65,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ  
เข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล  
ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)  
ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ  
การจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ  
กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร  
ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ  
ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา  
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาแรงงานราษฎร  
กรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้  
มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ  
ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ  
ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้ง  
เครื่องรับสัญญาณต่างๆ(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่  
22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ  
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ  
ค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่  
10 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการดำเนินการ  
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ของกองการศึกษาที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ผูกอบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ของกองการศึกษาที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

## ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา

เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ดังนี้

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้

ได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและ

ค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

(2) ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เอง

ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(2.1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก

ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2.2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้

ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(2.3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้าง

เป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่าย

ในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่

22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ

การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ

ค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ

รวม

207,000 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ

มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม  
ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด  
เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร  
ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส  
น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ  
เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี  
สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์  
ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง  
น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา  
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท



- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ระบายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงระบายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ระบายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงระบายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่

โซล่าเซลล์ ก่อสร้างสัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของ  
ที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะ  
เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย  
ดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอรั่นกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดง  
วงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว  
 ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ  
 โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี  
 อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป  
 หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้  
 หมายความรวมถึงรายการดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม  
 หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
 บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น  
 ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
 มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
 หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย  
 ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือ  
 ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง  
 ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม  
 ช้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระจกลอน เต้าไฟฟ้า  
 เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า  
 เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึง  
 หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิดน้ำแข็ง  
 ถังแก๊ส เตา สายยาฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
 มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  
 หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม  
 ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง  
 มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ

น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้าง

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากาใส่เชือกเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์
- ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง

ปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำ  
และอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ  
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น  
และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง  
ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น  
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง  
แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งาน  
ไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด  
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือ  
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซ้ขวง ประแจ แม่แรง  
กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ลือคเกียร์  
ลือคคัลต์ซ์ ลือคพวงมาลัย ฯลฯ
  - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม  
ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์  
เพลลา ฟील์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ
  - ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของ  
ที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะ  
เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย

ดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่)

ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด

หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน

ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน

กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย

สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท



- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

  1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
- แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

  - ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ที่วางกรวยแก้ว กระจกบอทวง เบ้าหลอม หูฟัง เพลทามคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอดวัดใช้) ฯลฯ
  - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง หลอดแก้ว ถุงมือ กระจกครอบ จุดดต่างๆ ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน กำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ระบายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงระบายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงระบายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการเกษตร

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแครงร่อนเบนโรส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผู้โอบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ
- ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม

บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะ  
เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย  
ดังต่อไปนี้ หัวกระโหลกคู่นี้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ  
ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา  
อันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น  
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย  
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม  
แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่อง ขาดังเขียนภาพ กล่อง  
และระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องรอกเทป เลนส์ซูม  
กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก  
ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม  
ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด  
ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์, วิดีโอเทป,  
แผ่นซีดี) วัสดุหรือขวด้ำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย  
ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ

ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน

สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม

หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มี

ราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม

บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น

ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ

มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน

หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม

แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ

มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ

หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม

ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,

Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,

Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape,

Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์

สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ

เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของ

ที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะ  
เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึง  
รายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์  
ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ  
แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board)  
เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเตอร์  
(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์  
(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)  
แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card,  
Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและ  
บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)  
แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM)  
แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)

วัสดุการศึกษา

จำนวน

10,000 บาท



- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ

โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ

มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป

หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม

หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม

บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น

ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการศึกษา

ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ

มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน

หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือ

ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หุ่นเพื่อการศึกษา

แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนด้วย

พลาสติก กระดานลื่นพลาสติก (สไลเดอร์พลาสติก)

เบาะยืดหยุ่น กระดานไวท์บอร์ด ขาดั่ง (กระดานดำ)

แปรงลบกระดาน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ

มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ

หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม

ดังนี้ ซอล์ค ปากกาไวท์บอร์ด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

## วัสดุอื่น

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ  
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง  
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น  
และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น  
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุอื่น

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย  
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม  
แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ  
หัวเชื่อมแส หัววาล์วเปิด - ปิดแส ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม

8,412,550 บาท

งบบุคลากร	รวม	2,405,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,405,280 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,703,880 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและ  
เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา  
จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ  
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542

2) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ  
บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการดำเนินหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น  
เงินเดือนพนักงานเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ, ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด  
ที่ มท0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ.,  
ก.ท.และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนด  
หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน

ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.4/ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564  
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อรองรับการจัดสรร  
งบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่  
ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)

ของเทศบาลตำบลดอนศิลา

(กองการศึกษา)

## เงินวิทยฐานะ

จำนวน

168,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ให้แก่พนักงานครูเทศบาล  
จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ  
และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.  
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
  - 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดเชียงราย  
เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินพนักงานครู  
และบุคลากรทางการศึกษา เทศบาลตำแหน่งครูเพื่อให้มีหรือ  
เลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. 2561
  - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.4/ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564  
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อรองรับการจัดสรร  
งบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่  
ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

533,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 3 อัตรา  
จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้
- (1) ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน 3 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ  
และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญ  
และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง  
(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท.และ ก. อบต. ที่ มท. 0809.5/  
ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.  
และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.4/ว 1592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564  
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อรองรับการจัดสรร  
งบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่  
ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)  
ของเทศบาลตำบลดอนศิลา  
(กองการศึกษา)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,954,620 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,600 บาท</b>

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,600 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล (ครูผู้ดูแลเด็ก) ตามสิทธิที่จะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
- 4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3926 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
- 6) หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลว.28 มิ.ย.59 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองการศึกษา)

**ค่าใช้จ่าย****รวม 1,488,350 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 216,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้  
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาบริการเป็นรายวันหรือรายเดือน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็ก ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองการศึกษา)



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย  
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม  
เบิกจ่ายของครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็ก ที่ได้รับอนุญาต  
หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม  
อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการ  
ฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)

## โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าและค่าบำรุง ค่าเช่าและหรือค่าบริการ วัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าร้อยถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่น ๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าตลอดระยะเวลาการจัดงานค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณเงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพการแสดงและค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุทีวีค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้องในการจัดงาน
- ตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการประกวดกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 141 ลำดับที่ 1)

## โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

1,162,350 บาท

(1) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา  
(ค่าอาหารกลางวัน) จำนวนเงิน 771,750 บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย  
การบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน)  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลดอนศิลา  
จำนวน 4 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน)  
จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
เป็นเวลา 2 ภาคเรียน อัตรามื้อละ 21 บาท/คน จำนวน 245 วัน  
จำนวนเด็กนักเรียน 150 คน  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 135 ลำดับที่ 1)

(2) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา  
(ค่าจัดการเรียนการสอน) จำนวนเงิน 255,000 บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย  
การบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลดอนศิลา จำนวน 4 แห่ง  
(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรายหัว)จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 2-5 ปี  
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวนเด็กนักเรียน 150 คน  
เป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราละ 1,700 บาท/คน  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 136 ลำดับที่ 1)

(3) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา  
(ค่าหนังสือเรียน , ค่าอุปกรณ์การเรียน , ค่าเครื่องแบบนักเรียน ,  
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวนเงิน 135,600 บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย  
การบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน , ค่าอุปกรณ์การเรียน ,  
ค่าเครื่องแบบนักเรียน , ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กของเทศบาลตำบลดอนศิลา จำนวน 4 แห่ง  
(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา  
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย  
อายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน 100 คน  
มีรายละเอียดดังนี้  
1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี  
จำนวน 120 คน เป็นเงิน 24,000 บาท

- 2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี  
จำนวน 120 คน เป็นเงิน 24,000 บาท
  - 3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี  
จำนวน 120 คน เป็นเงิน 36,000 บาท
  - 4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี  
จำนวน 120 คน เป็นเงิน 51,600 บาท
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 136 ลำดับที่ 5)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3926 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/  
ว 1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2)
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918  
ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562  
(กองการศึกษา)

โครงการเสริมสร้างทักษะและมาตรการปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างทักษะ  
และมาตรการปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย โดยมีค่าใช้จ่าย  
ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่  
อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ  
เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร  
ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ  
ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ  
ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อสารที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ  
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร  
ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ  
จัดทำโครงการ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ  
พ.ศ. 2550 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559  
(กองการศึกษา)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3  
ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 210 ลำดับที่ 7 )

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา

เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ดังนี้

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้

ได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและ

ค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

(2) ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เอง

ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(2.1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก

ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2.2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้

ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(2.3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้าง

เป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่าย

ในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่

22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ

การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่าย

ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ

รวม

1,379,670 บาท

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,379,670 บาท

(1) อาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ  
เทศบาลตำบลอนศิลา จำนวนเงิน 287,430 บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม)  
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลอนศิลา  
จำนวน 4 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย  
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวนเด็กนักเรียน 150 คน  
จำนวน 260 วัน อัตราจัดสรร คนละ 7.37 บาท  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 135 ลำดับที่ 2)

(2) อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.  
จำนวนเงิน 1,092,240 บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม(นม)  
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม) ของโรงเรียน  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สปฐ.)  
จำนวน 6 แห่ง เด็กนักเรียน 570 คน จำนวน 260 วัน  
อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 141 ลำดับที่ 2)

- ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3926 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป  
ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>76,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	36,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 แห่ง ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลดอนศิลา โดยใช้ฐานข้อมูลในการคำนวณตั้งงบประมาณค่าไฟฟ้ารายเดือนของเครื่องปรับอากาศ ดังนี้</p> <p>- เครื่องปรับอากาศ ขนาด 24,000 BTU แรงดัน 12KV-24KV (ในการคำนวณ) จำนวน 1 เครื่องๆละ 1,700 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 20,400 บาท (BTU จริง = 24,000) รวมค่าไฟฟ้ารายเดือนของเครื่องปรับอากาศทั้งสิ้น 20,400 บาท</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษา)</p>		



ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 4 แห่ง ที่อยู่ในการดูแลรับผิดชอบของ

เทศบาลตำบลดอนศิลา

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่

22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่าย

ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองการศึกษา)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 แห่ง ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาลตำบลดอนศิลา เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ วิทยุติดตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด ค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษา)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,052,650 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,052,650 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการเกษตรวิถีชีวิตพอเพียง	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านชัยพฤกษ์ ตามโครงการเกษตรวิถีชีวิตพอเพียง		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 207 ลำดับที่ 4 )		

โครงการพัฒนานักเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านสมานมิตร ตามโครงการพัฒนานักเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการเกษตร		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 209 ลำดับที่ 6 )		

โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนด้านทักษะแห่ง  
ศตวรรษที่ 21 จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านจอยเจริญ  
ตามโครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียน  
ด้านทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3

ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 206 ลำดับที่ 3 )

<p>โครงการศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านช่องลม ตามโครงการศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาทักษะอาชีพนักเรียน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 202 ลำดับที่ 2 )</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านล้านนา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านดอน ตามโครงการส่งเสริมอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม พื้นบ้านล้านนา</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 208 ลำดับที่ 5 )</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการอบรมเสริมสร้างทักษะอาชีพสำหรับนักเรียน	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านดอยงาม ตามโครงการอบรมเสริมสร้างทักษะอาชีพสำหรับนักเรียน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 204 ลำดับที่ 1 )</p>		

โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ.ในเขตเทศบาลตำบล จำนวน 2,932,650 บาท  
ดอนศิลา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุน  
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)  
โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สปฐ.)  
ในเขตเทศบาลตำบลดอนศิลา จำนวน 6 แห่ง  
จำนวน 570 คน อัตรามื้อละ 21 บาท/คน จำนวน 245 วัน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562  
(กองการศึกษา)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 142 ลำดับที่ 3)



งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพัฒนาศักยภาพโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลดอนศิลา	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลดอนศิลา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม และสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 156 ลำดับที่ 3)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้า 13 ลำดับที่ 1)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,239,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	171,540 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	171,540 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	158,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน  
ให้แก่เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ  
และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542
  - 2) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญ  
และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
  - 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่นเรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการ บริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
  - 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล  
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการดำเนินหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น  
เงินเดือนพนักงานเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
  - 5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558  
เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยว  
กับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน  
อื่น(ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้าง  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
  - 6) หนังสือสำนักงาน ก.จ, ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ  
ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนด  
หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ  
และพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
  - 7) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)  
ของเทศบาลตำบลดอนศิลา  
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,780 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
3) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน เพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้าง ประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558		
4) ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลำดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน เท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)		
5) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและ พนักงานจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงิน เพิ่มครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
6) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ของเทศบาลตำบลดอนศิลา (สำนักปลัดเทศบาล)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>727,980 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 2 อัตราๆ ละ 5,000 บาท จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
  - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

**ค่าใช้จ่าย****รวม 547,980 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 336,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้
  - ค่าจ้างเหมาบริการงานกู้ชีพกู้ภัย จำนวน 4 อัตรา
  - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก รายวันหรือรายเดือน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการควบคุม ป้องกันไข้หวัดนกและโรคระบาดในสัตว์อื่น จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุม ป้องกันโรคไข้หวัดนกและโรคระบาดในสัตว์อื่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรณรงค์ การประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
  - 4) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
  - 5) พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. 2558
  - 6) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559
  - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 9) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 170 ลำดับที่ 3)

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคติดต่อระบบทางเดินหายใจโรค จำนวน 5,000 บาท  
ติดต่อด้วยการสัมผัสและโรคอุบัติใหม่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและ  
แก้ไขปัญหาโรคติดต่อระบบทางเดินหายใจ โรคติดต่อ  
ด้วยการสัมผัสและโรคอุบัติใหม่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับการรณรงค์ การประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร  
ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ  
โครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
  - 4) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
  - 5) พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. 2558
  - 6) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของ  
โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559
  - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 9) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงานจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0202.2/  
ว 2343 ลงวันที่ 22 เมษายน 2564  
(สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 169 ลำดับที่ 2)

โครงการป้องกันและแก้ไขโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่ออื่นโดย  
แมลง จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขโรคไข้เลือดออกและโรคติดต่ออื่นโดยแมลง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรณรงค์ การประชาสัมพันธ์ ค่าทรายอะเบท ค่าน้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดลูกน้ำยุงลาย ค่าลูกปลาหางนกยูง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าน้ำยาผสมน้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
  - 4) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
  - 5) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559
  - 6) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดให้แหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายเป็นเหตุรำคาญและแต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเพิ่มเติม
  - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 / ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 เรื่อง การควบคุมและป้องกันโรคที่มียุงเป็นพาหะนำโรค
  - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.5/ว 1732 วันลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 เรื่อง ขออนุญาตแนวทางการดำเนินการป้องกันโรคที่มียุงเป็นพาหะนำโรค
  - 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 10) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ



ฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

11) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(สำนักปลัดเทศบาล)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 169 ลำดับที่ 1)

## โครงการระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติในชุมชนหรือพื้นที่ ในระบบการแพทย์ฉุกเฉินและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) พระราชบัญญัติ การแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2551
  - 4) ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2553
  - 5) ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
  - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 เรื่อง การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 8) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 9) ระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าโดยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 166 ลำดับที่ 1)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ  
 ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร  
 ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย  
 ราชนารี จำนวน 81,980 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค  
 คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์  
 ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์  
 อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี  
 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ่ายและการตกแต่งสถานที่  
 ค่าใช้จ่ายในพิธีปิดและเปิด ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียน อุปกรณ์  
 ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ  
 ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่า  
 หนังสือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ  
 เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ  
 ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้อวัคซีน ไชริงค์พลาสติก  
 พร้อมเข็มยาคุมกำเนิด ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูล ตรวจสอบ  
 ข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้นทะเบียนสัตว์ สุนัขและแมว  
 ค่าใช้จ่ายที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
 (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
 ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- 4) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
- 5) พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. 2535
- 6) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของ  
 โรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559
- 7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด  
 สวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด  
 ที่ มท ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทาง  
 การดำเนินงานป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อม  
แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไป  
ด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0810.5/ ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง  
แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย  
จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์  
ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์  
อัครราชกุมารี เพิ่มเติม
- 11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุดที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561  
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณพ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุข  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 12) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 13) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 14) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม  
การแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  
(สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 170 ลำดับที่ 4)

ค่าวัสดุ

รวม

60,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ  
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือ  
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น  
และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น  
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์  
แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม  
แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ที่วางกรวยแก้ว กระจบอกลง

เข้าหลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ เครื่องวัดน้ำฝน  
ถังเก็บเชื้อเพลิงเครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอดวัดไข้) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ

หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม  
ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์

เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง หลอดแก้ว  
ถุงมือ กระดาษกรอง จุกดต่างๆ ทราเยอะเบท น้ำยาพ่น

หมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย  
ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>340,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>340,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการตามพระราชดำริฯ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	340,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลดอนศิลา จำนวน 17 หมู่บ้าน ๆ ละ 20,000 บาท ตามโครงการตามพระราชดำริฯ ด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ol> </li> </ul>		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 167 ลำดับที่ 2)		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	188,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	188,000 บาท
<b>ค่าใช้สอย</b>	รวม	108,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาแรงงาน		
รายวันหรือรายเดือน ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง		
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณ		
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627		
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา		
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี		
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044		
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์		
ในการดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย		
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(กองช่าง)		
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	80,000 บาท

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ  
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี  
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น  
และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น  
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย  
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม  
แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้ง  
ไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐาน  
สำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง  
ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้  
ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ  
เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ  
ทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ  
รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขาหลอด  
ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ



สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม  
แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของ  
ที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะ  
เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึง  
รายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอรั่นกล้าโพง  
แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองช่าง)

งานสวนสาธารณะ	รวม	713,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	713,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	663,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	648,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้  
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาแรงงาน  
รายวันหรือรายเดือน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการงบประมาณ  
รายการประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627  
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044  
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์  
ในการดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย  
ค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองช่าง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

โครงการ 1 อพท.1 ถนน ท้องถิ่นใส่ใจสิ่งแวดล้อม จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ
- "1 อพท. 1 ถนนท้องถิ่นใส่ใจสิ่งแวดล้อม" โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมงาน ประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือ ค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารีออดอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่น ๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัล ที่มอบให้แก่ผู้ชนะเลิศการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการ ประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้แก่ผู้ชนะเลิศการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้าย โฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
  - 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

จัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 เรื่อง การดำเนินโครงการสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก (กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 173 ลำดับที่ 1)

โครงการคลองสวย น้ำใส คนไทยมีสุข

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ "คลองสวย น้ำใส คนไทยมีสุข" โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมงานประกอบกิจกรรม ตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่นเครื่องโปรเจคเตอร์เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยเช่น ค่าจ้างเหมาการรักษาความปลอดภัย หรืออื่น ๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาที่จัดงานค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้ หรือถ้วยรางวัล ที่มอบให้แก่ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการ ประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้แก่ผู้ชนะ การประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมา ทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ

แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ศ. 2541 เรื่อง  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง  
ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3749  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 เรื่อง  
การดำเนินโครงการสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ  
เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก  
(กองช่าง)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 173 ลำดับที่ 2)

โครงการสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติฯ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ  
สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย  
ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมงานประกอบกิจกรรม  
ตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ  
สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่  
ค่าสถานที่จัดงาน เช่นค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือ  
ค่าบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้ง  
และค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์เครื่องเสียง เต็นท์ เวที  
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยเช่น ค่าจ้างเหมารักษา  
ความปลอดภัยหรืออื่น ๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่าย  
ในการตกแต่ง จัดสถานที่ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น  
กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง  
ค่าเช่าอุปกรณ์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลา  
ที่จัดงานค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่  
ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล  
ที่มอบให้แก่ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขัน  
เป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้แก่ผู้ชนะ  
การประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ  
การแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น  
ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ  
ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมา  
ทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและ  
เกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
  - 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

จัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 เรื่อง การดำเนินโครงการสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก (กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 173 ลำดับที่ 3)

**ค่าวัสดุ**

**รวม**

**50,000 บาท**



## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ  
ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
สิ้นเปลือง หหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น  
และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น  
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย  
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม  
แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป  
มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา  
โถ่งน้ำ ที่นอน กระจัง เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์  
เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง  
กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า  
กระติกน้ำร้อน กระติตน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยาฉีตน้ำ  
อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม  
ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง  
มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ  
น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ  
ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น  
และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น  
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการเกษตร

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย  
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว  
ไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุ่น  
จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว  
เครื่องดักแมลง ตะแกรงร้อนเบนโรส อวน (สำเร็จรูป)  
กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม  
ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์  
พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์  
วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด  
เชือก ใบบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของ  
ที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม

บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะ  
เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย  
ดังต่อไปนี้ หัวกระโหลกคูคน้ำ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองช่าง)

<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>960,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>960,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>960,000 บาท</b>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลของเทศบาลตำบลดอนศิลา	จำนวน	960,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลของเทศบาลตำบลดอนศิลา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาจัดเก็บขยะ การขนย้าย การกำจัด ทำลาย ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
  - 4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2561
  - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 226 ลำดับที่ 1 )

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

รวม

22,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	22,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	22,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดประชุมในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลดอนศิลา จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดประชุมในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลดอนศิลา
- เพื่อจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการอนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น การจัดทำแผนโครงการยุทธศาสตร์พัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี ที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงและแก้ไขแผนดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลแผน ฯลฯ
- โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้การตกแต่งสถานที่
- ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์
- ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
- ค่าหนังสือ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติดำเนินแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562
  - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562 เรื่อง แนวทางการเชื่อมโยงและบูรณาการแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
  - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 7) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง



ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

8) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง

ชี้แจงความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัดเทศบาล)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 179 ลำดับที่ 1)

โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนใน  
การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดเวทีประชาคม เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำ แผนพัฒนาเทศบาล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชาคมแผนชุมชน การพัฒนา ผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาทำ เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้การตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติดำเนินแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนและ ประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562
  - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562 เรื่อง แนวทางการเชื่อมโยงและบูรณาการแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
  - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่12 มีนาคม 2553 เรื่อง การสนับสนุนแผนชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ
  - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4 /ว 976

- ลงวันที่ 11 มีนาคม 2554 เรื่อง การสนับสนุนนโยบาย  
การส่งเสริมการเมืองภาคพลเมืองของรัฐ
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ด่วนที่สุด ที่ มท0810.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ด่วนที่สุด ที่ มท0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 11) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 12) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง  
ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 179 ลำดับที่ 2 )

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

รวม

95,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	95,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการคนยุคใหม่ ร่วมใจต้านภัยยาเสพติด จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ "คนยุคใหม่ ร่วมใจต้านภัยยาเสพติด" โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารค่าประกาศนียบัตร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ. ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติดำเนินแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - 5) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 6) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0810.3 /1102 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2557  
เรื่อง มาตรฐานการเร่งรัดการปราบปรามและ  
หยุดยั้งการแพร่ระบาดของยาเสพติด
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก  
ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/  
ว 1463 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561
- 11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0810.6/ว 3334 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2561
- 12) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562  
(สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3  
ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 214 ลำดับที่ 1 )

<p>โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการพัฒนา ศักยภาพโรงเรียนผู้สูงอายุโดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ การตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ไ นการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่มค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน การอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563 หน้า 70 ลำดับที่ 1)</li> </ol>	จำนวน	35,000 บาท
<p>โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติและสนับสนุนการสร้างความ ปรองดองและสมานฉันท์ จิตอาสา เราทำความดี ด้วยหัวใจ</p>	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์จิตอาสา เราทำความดี ด้วยหัวใจ เช่น เพื่อการจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ เพื่อสร้างความรู้สึกสามัคคีของประชาชนในชุมชนการจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาเอาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ การจัดฝึกอบรมการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.4/



ว 2128 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2557 เรื่อง การป้องกันสถาบัน  
สำคัญของชาติ

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0214.2/

ว 1344 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2557 เรื่อง ศูนย์ปรองดองสมานฉันท์  
เพื่อการปฏิรูป

8) ศูนย์ปรองดองสมานฉันท์เทศบาลตำบลดอนศิลา  
(สำนักปลัดเทศบาล)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 179 ลำดับที่ 3)

<p>โครงการฝึกอบรมทักษะอาชีพตามความถนัดและความสนใจ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทักษะอาชีพความถนัดและความสนใจ เพื่อเป็นการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีพและสามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อสารที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>4) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>5) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 127 ลำดับที่ 3)</li> </ol>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
--	-------------------------

<p>โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
---	-------------------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาสตรี และสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้ บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
  - 6) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 7) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 156 ลำดับที่ 2)

โครงการรณรงค์ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบฯ	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกัน  
และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบฯ โดยมีค่าใช้จ่าย  
ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่  
อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ  
เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร  
ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ  
ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ  
ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ  
ผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร  
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ  
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการฯลฯ  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  
1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562  
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงานจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม  
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  
5) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
6) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง  
ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทาง  
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3  
ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 227 ลำดับที่ 1 )

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
<p>โครงการส่งเสริมกีฬา นันทนาการ ผู้สูงอายุตำบลดอนศิลา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการส่งเสริมกีฬานันทนาการ ผู้สูงอายุตำบลดอนศิลา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขัน และหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณเงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬารีบบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียงเด็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>4) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง</li> </ol>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง  
ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทาง  
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3  
ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 225 ลำดับที่ 1 )

**งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น**

**รวม**

**235,000 บาท**



งบดำเนินงาน

รวม 105,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 105,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการธรรมสังวร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการธรรมสังวร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา
- ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุงค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน
- รวมค่าติดตั้งและค่ารถออน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ
- ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน
- ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณเงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน
- ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่าง ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณา
- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง  
ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือ มท 0808.2/ว1639 ลว 17 เม.ย. 2556 เรื่อง  
หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
เกี่ยวกับการดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีตประเพณี  
และวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3  
ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 212 ลำดับที่ 2 )

โครงการบรรพชาอุปสมบทพระภิกษุ สามเณร ภาคฤดูร้อนตำบล  
ดอนศิลา

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการบรรพชาอุปสมบทพระภิกษุ สามเณร ภาคฤดูร้อน ตำบลดอนศิลา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่น ๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะ การประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
  - 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง  
ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือ มท 0808.2/ว1639 ลว 17 เม.ย. 2556 เรื่อง  
หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
เกี่ยวกับการดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีตประเพณี  
และวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 153 ลำดับที่ 12)

โครงการส่งเสริมประเพณีหล่อเทียนพรรษาและถวายเทียนพรรษาวัด จำนวน 30,000 บาท  
ในเขตเทศบาลตำบลดอนศิลา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประเพณีหล่อเทียนพรรษาและถวายเทียนพรรษา วัดในเขตเทศบาลตำบลดอนศิลา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่น ๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
  - 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง  
ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือ มท 0808.2/ว1639 ลว 17 เม.ย. 2556 เรื่อง  
หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
เกี่ยวกับการดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีตประเพณี  
และวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 153 ลำดับที่ 10)

โครงการส่งเสริมและสืบสานประเพณีบุญบั้งไฟ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมและสืบสานประเพณีบุญบั้งไฟ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการจัดงานรวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมาการรักษาความปลอดภัยหรืออื่น ๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณเงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่าง ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณา ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
  - 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559



- 4) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง  
ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือ มท 0808.2/ว1639 ลว 17 เม.ย. 2556 เรื่อง  
หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
เกี่ยวกับการดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีตประเพณี  
และวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 152 ลำดับที่ 7)

โครงการสืบชะตาตอຍผาซ้างและฟั้งธรรมปลาช่อน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสืบชะตา  
ดอยผาช้างและพิงธรรมปลาช่อน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย  
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสาร จัดทำป้าย  
ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม  
หรือ ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและ  
ผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าอาหารค่าอาหาร  
และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ  
ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือ  
ค่าบำรุงค่าเช่า หรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน  
รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง  
เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น  
ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่น ๆ ค่าจ้างเหมา  
ทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่  
ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์  
รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอด  
ระยะเวลาที่จัดงาน ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
- 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 5) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 6) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง  
ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) หนังสือ มท 0808.2/ว1639 ลว 17 เม.ย. 2556 เรื่อง

หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายในการจัดงานต่าง ๆ

เกี่ยวกับการดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีตประเพณี

และวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 153 ลำดับที่ 11)

โครงการสืบสานฮีตฮอยสู่ลูกหลาน ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสืบสาน  
ฮิตฮอยสู่ลูกหลาน ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นโดยมีค่าใช้จ่าย  
ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสาร  
จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการ  
ฝึกอบรมหรือ ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่ารับรองผู้ที่เชิญมา  
ร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์  
ค่าอาหารค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่  
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่  
จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุงค่าเช่า หรือค่าบริการวัสดุ  
อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน  
เช่น เครื่องโพรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษา  
ความปลอดภัยหรืออื่น ๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด  
ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ  
เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง  
ค่าเช่าอุปกรณ์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน  
ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
  - 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 5) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 6) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง

ซึกซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) หนังสือ มท 0808.2/ว1639 ลว 17 เม.ย. 2556 เรื่อง  
หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกจ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
เกี่ยวกับการดูแลส่งเสริมและบำรุงรักษาจารีตประเพณี  
และวัฒนธรรมอันดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3  
ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 211 ลำดับที่ 1 )

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>130,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>130,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดกิจกรรมในงานวันสำคัญของชาติและกิจกรรมประเพณี ท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอเวียงชัย ตามโครงการจัดกิจกรรมในงานวันสำคัญของชาติและกิจกรรม ประเพณีท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</li> <li>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ซึกซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 154 ลำดับที่ 13)</li> </ul>		

โครงการสืบสานประเพณีนมัสการและสร้างน้ำพระธาตุดอยตุง  
ประจำปี พ.ศ.2565

จำนวน 10,000 บาท

"2004 ปีสืบมา ทกเป็งล่องฟ้า ไหว้สาพระธาตุดอยตุง"

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่สำนักงานวัฒนธรรม  
จังหวัดเชียงรายตามโครงการสืบสานประเพณีนมัสการ  
และสร้างน้ำพระธาตุดอยตุง ประจำปี 2565

"2004 ปีสืบมา ทกเป็งล่องฟ้า ไหว้สาพระธาตุดอยตุง"

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ร

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3

ประจำปี พ.ศ.2564 หน้าที่ ลำดับที่ )

## เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการสืบสานประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น ช่วงวัฒนธรรมล้านนา ตำบลดอนศิลา	จำนวน	70,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่สภาวัฒนธรรมตำบลดอนศิลา

ตามโครงการสืบสานประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น

ช่วงวัฒนธรรมล้านนาตำบลดอนศิลา ประจำปี พ.ศ.2565

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ร

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3

ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 213 ลำดับที่ 3 )

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

รวม

15,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 15,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 15,000 บาท



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลอนศิลา

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลดอนศิลา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าจ้างเหมาจัดทำเอกสารจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรมหรือ ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่า หรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่น ๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 5) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 134 ลำดับที่ 1)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	490,290 บาท
<b>งบลงทุน</b>	รวม	490,290 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	490,290 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
โครงการติดตั้งระบบกระจายเสียงไร้สาย ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านทุ่งไค้ง	จำนวน	490,290 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบกระจายเสียงไร้สาย ประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านทุ่งไค้ง ตำบลอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย โดยมีรายละเอียดดังนี้		
1) ติดตั้งระบบชุดส่งสัญญาณ (แม่ข่าย) จำนวน 1 ระบบ		
2) ติดตั้งระบบชุดภาครับสัญญาณ (ลูกข่าย) จำนวน 2 จุด		
สถานที่ก่อสร้าง บ้านทุ่งไค้ง-บ้านห้วยลึก หมู่ที่ 10		
จัดหาตามราคาท้องตลาดทั่วไป		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(กองช่าง)		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 228 ลำดับที่ 1 )		
<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>9,629,390 บาท</b>

งบบุคลากร	รวม	2,591,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,591,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,669,920 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและ  
เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 5 อัตรา  
จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (2) วิศวกรโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (3) นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (4) นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง
- (5) นายช่างโยธา จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ  
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญ  
และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการดำเนินหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น  
เงินเดือนพนักงานเทศบาล(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 5) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด  
ที่ มท0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ  
ก.จ. ,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา  
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น  
(ฉบับที่ 4)และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้าง  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ, ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด  
ที่ มท0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ  
ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

การกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการ  
และพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561  
10) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)  
ของเทศบาลตำบลดอนศิลา  
(กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551</li> <li>2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ.2538 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544</li> <li>4) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือนประจำปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535</li> <li>5) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553</li> <li>6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคล ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)</li> <li>7) ประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559</li> <li>8) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2559 ลงวันที่ วันที่ 3 พฤษภาคม 2559</li> <li>9) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ของเทศบาลตำบลดอนศิลา (กองช่าง)</li> </ol> </li> </ul>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

783,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน

โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญ

และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท.และ ก. อบต. ที่ มท. 0809.5/

ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.

และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

5) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566)

ของเทศบาลตำบลดอนศิลา

(กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

96,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง
- 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ดังนี้
- (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา
- (2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท. 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักฐานการให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว(ฉบับที่ 2)
- 4) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564 - 2566) ของเทศบาลตำบลดอนศิลา (กองช่าง)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>864,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>259,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง กองช่าง

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนด

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ

เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น

รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/

ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนด

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ

เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น

รายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด

ที่ มท0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง

ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ

เป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด

ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง

ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข

และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

(กองช่าง)



ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของกองช่าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)</li></ol>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลของกองช่าง ตามสิทธิที่จะได้รับ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</li><li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551</li><li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</li><li>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li><li>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li><li>6) หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.5/ว 19 ลงวันที่ 13 ก.พ. 2547 เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับหลักฐานการชำระราคาบ้านและที่ดินเพื่อการใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการ (กองช่าง)</li></ol>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	29,800 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล กองช่าง ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้
  - 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2562
  - 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
  - 4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น
  - 5) หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลว.28 มิ.ย.59 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองช่าง)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ ดังนี้
  - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ
  - เข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
  - ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
  - ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
  - ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
  - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา
  - ค่าจ้างเหมาออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างเหมาแรงงาน
  - ราษฎรกรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ
  - เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน
  - หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้า
  - เพื่อใช้ในราชการ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ
  - ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ
  - (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ของ กองช่างที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย  
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม  
เบิกจ่ายของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ของ  
กองช่างที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ  
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อ  
ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้  
เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา

เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ดังนี้

(1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้

ได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและ

ค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

(2) ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เอง

ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(2.1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก

ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2.2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้

ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(2.3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้าง

เป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่าย

ในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่

22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม

405,000 บาท

## วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ  
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือ  
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความ  
รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น  
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย  
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม  
แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก  
เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก  
ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น  
ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ  
เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่  
พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน  
หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่  
ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน  
พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก  
ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ  
ประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แพรสภาพ



หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม  
ดังนี้ กระดาษ ห่มก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด  
เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร  
ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส  
น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ  
เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี  
สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์  
ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไขซีผึ้ง  
น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา  
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายเพื่อให้ได้มา  
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง  
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น  
และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น  
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้าง

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย  
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม  
แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว  
เลี่ยม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก  
เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า  
หน้ากาใส่เชือกเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม  
ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย  
อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น  
แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์
- ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของ  
ที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะ

เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย  
ดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ  
ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ  
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี  
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และ  
ให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น  
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง  
แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถ  
ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้  
ไซซวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค  
ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ
  - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม  
ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์  
เพลลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ
  - ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของ  
ที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะ  
เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย  
ดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์

รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ  
หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า  
ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง  
รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองช่าง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ  
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ

มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้  
หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม  
หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น  
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน  
หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย  
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม  
แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่อง ขาดังเขียนภาพ กล่อง  
และระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม  
กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก  
ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ  
มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม  
ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด  
ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์, วีดีโอเทป,  
แผ่นซีดี) วัสดุหรือवाद้าที่ได้จากการล้างอัดขยาย  
ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รាយจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รាយจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์

แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพ มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ

เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของ



ที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะ เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเส็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>6,173,550 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>500,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์อื่น		
โครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบถังกรองน้ำบาดาล,ผิวดิน ปรับปรุง คุณภาพน้ำบาดาล (กรอง - ล้างอัตโนมัติ) หมู่ที่ 15 บ้านสันเจริญ	จำนวน	500,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการจัดซื้อพร้อมติดตั้ง ระบบถังกรองน้ำบาดาล,ผิวดิน ปรับปรุงคุณภาพน้ำบาดาล (กรอง-ล้างอัตโนมัติ) หมู่ที่ 15 บ้านสันเจริญ ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>- จัดซื้อพร้อมติดตั้งระบบถังกรองน้ำบาดาล,ผิวดิน ปรับปรุงคุณภาพน้ำบาดาล (กรอง-ล้างอัตโนมัติ)</p> <p>1) ถังกรองน้ำบาดาล ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.55 เมตร x สูง 3.60 เมตร หนา 4 มม. พร้อมติดตั้งระบบกรองครบชุด จำนวน 1 ถัง</p> <p>2) ระบบ Oxidation จำนวน 2 ชุด</p> <p>3) ชุดตู้ควบคุมระบบล้างกรอง จำนวน 1 ชุด</p> <p>4) บั้มลมล้างกรอง จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อสร้าง ตามแบบกองช่างเทศบาลนครเชียงราย จำนวน 1 ป้าย</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 229 ลำดับที่ 2 )</p>		

<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>5,673,550 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 2 หมู่ 3 บ้านช่องลม	จำนวน	477,560 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 2 หมู่ 3 บ้านช่องลม ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย โดยมีรายละเอียดดังนี้
- จุดเริ่มต้นโครงการ จุดสิ้นสุดถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม บ้านเลขที่ 145 นายณัฐชา เรือนแก้ว
- จุดสิ้นสุดโครงการ บ้านเลขที่ 255 นางสาวกฤษณา ปัญญาวิชา ความกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 800.00 ตารางเมตร (ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่) ตามแบบ GC -2-202/43 สำนักวิศวกรรมทางหลวงชนบท กรมโยธาธิการ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อสร้างตามแบบกองช่างเทศบาลนครเชียงราย จำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 143 ลำดับที่ 4 )

โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 15 หมู่ที่ 14 บ้าน จำนวน 343,130 บาท  
ใหม่สันติสุข

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 15 หมู่ที่ 14 บ้านใหม่สันติสุข ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย โดยมีรายละเอียดดังนี้
- จุดเริ่มต้นโครงการถนนลาดยาง บ้านเลขที่ 116 นายทองสุข สอนผัด
- จุดสิ้นสุดโครงการ บ้านเลขที่ 121 นายจันทร์ อินปิ่น ความกว้าง 4.00 เมตร ยาว 142.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 572.00 ตารางเมตร พร้อมทางเชื่อม (ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่) ตามแบบ GC -2-202/43 สำนักวิศวกรรมทางหลวงชนบท กรมโยธาธิการ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อสร้าง ตามแบบกองช่างเทศบาลนครเชียงราย จำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 160 ลำดับที่ 18 )

โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสายการเกษตรท้ายหมู่ บ้าน หมู่ที่ 16 บ้านดอนเหนือ จำนวน 576,540 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายการเกษตรท้ายหมู่บ้าน หมู่ที่ 16 บ้านดอนเหนือ ตำบลดอนศิลา อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ โดยมีรายละเอียดดังนี้
- จุดเริ่มต้นโครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม บ้านเลขที่ 272 นายสองเมือง อินผัด
- จุดสิ้นสุดโครงการ บ้านเลขที่ 43 นายบรรจง คูชีรัมย์ ความกว้าง 3.50 เมตร ยาว 290.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 1,015.00 ตารางเมตร (ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่) ตามแบบ GC -2-202/43 สำนักวิศวกรรมทางหลวงชนบท กรมโยธาธิการ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อสร้างตามแบบกองช่างเทศบาลนครศรีสะเกษ จำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 164 ลำดับที่ 22 )

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 1 หมู่ที่ 6 บ้านดอยงาม จำนวน 308,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 1 หมู่ที่ 6 บ้านดอยงาม ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย โดยมีรายละเอียดดังนี้
- จุดเริ่มต้นโครงการ บ้านเลขที่ 242 นายเจริญ ปวงคำ
- จุดสิ้นสุดโครงการ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม STA0+130 ความกว้าง 4.00 เมตร ยาว 130.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 520.00 ตารางเมตร (ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่) ตามแบบ GC -2-202/43 สำนักวิศวกรรมทางหลวงชนบท กรมโยธาธิการ
- พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อสร้างตามแบบกองช่างเทศบาลนครเชียงราย จำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 143 ลำดับที่ 7 )

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 10,ซอย 15 หมู่ที่ 8 บ้านดอน จำนวน 387,640 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้าง

ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 10 และซอย 15 หมู่ที่ 8  
บ้านดอน ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย  
โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) ซอย 10 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 124.00 เมตร  
หนา 0.15 เมตร พร้อมทางเชื่อม 40.00 ตร.ม.  
หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 536.00 ตร.ม.

(ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่)

- จุดเริ่มต้นโครงการ ปากซอย 10

บ้านเลขที่ 87 นายจันทร์ พนาไพรวัน

- จุดสิ้นสุดโครงการ บ้านเลขที่ 126

นางสาวพิมล สมบัติปิ่น

2) ซอย 15 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 49.00 เมตร  
หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า  
147.00 ตร.ม. (ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่)

- จุดเริ่มต้นโครงการ ปากซอย 15 บ้านเลขที่ 159

นายศรีวิสัย กองเงิน

- จุดสิ้นสุดโครงการ บ้านเลขที่ 162

นางสาวไบศรี ทองอาจ

ตามแบบ GC -2-202/43 สำนักวิศวกรรมทางหลวงชนบท

กรมโยธาธิการ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อสร้าง

ตามแบบกองช่างเทศบาลนครเชียงราย จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3

ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 149 ลำดับที่ 10 )

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 11 (หน้าเทศบาล) , จำนวน 449,290 บาท  
ซอย 9 , ซอย 6/1 หมู่ที่ 2 บ้านหลังกฤษุช

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้าง

ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 11(หน้าเทศบาล) , ซอย 9  
และซอย 6/1 หมู่ที่ 2 บ้านหลังกฤษุช ตำบลอนศิลา  
อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) ซอย 11 (หน้าเทศบาลตำบลอนศิลา)

- จุดเริ่มต้นโครงการ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

บริเวณหน้าเทศบาล

- จุดสิ้นสุดโครงการ บ้านเลขที่ 201

นางสาวปภาณิสรา สิงห์จินดา

ความกว้าง 3.50 เมตร ยาว 85.00 เมตร หนา 0.15 เมตร

(พร้อมทางเชื่อมโค้ง) หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า

299.00 ตารางเมตร(ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่)

2) ซอย 9

- จุดเริ่มต้นโครงการ บ้านเลขที่ 228

นายชัชวาทย์ คำจันทร์

- จุดสิ้นสุดโครงการ บ้านเลขที่ 102

นายคำ มณียศ

ความกว้าง 4.00 เมตร ยาว 74.00 เมตร หนา 0.15 เมตร

หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 296.00 ตารางเมตร

(ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่)

3) ซอย 6/1

- จุดเริ่มต้นโครงการ บ้านเลขที่ 125

นายหงษ์ทอง อารีย์วงศ์

- จุดสิ้นสุดโครงการ บ้านเลขที่ 145

นายธวัชชัย อารีย์วงศ์

ความกว้าง 3.00 เมตร ยาว 55.00 เมตร หนา 0.15 เมตร

(พร้อมทางเชื่อมโค้ง) หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า

167.00 ตารางเมตร(ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่)

ตามแบบ GC-2-202/43 สำนักวิศวกรรมทางหลวงชนบท

กรมโยธาธิการ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อสร้าง



ตามแบบกองช่างเทศบาลนครเชียงราย จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3

ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 141 ลำดับที่ 3 )

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 3 เชื่อม ซอย 1 หมู่ที่ จำนวน 380,050 บาท  
17 บ้านใหม่ศรีวิสัย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้าง

ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 3 เชื่อม ซอย 1 หมู่ที่ 17

บ้านใหม่ศรีวิสัย ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย

จังหวัดเชียงราย โดยมีรายละเอียดดังนี้

- จุดเริ่มต้นโครงการถนนลาดยาง บ้านเลขที่ 175

นางสาวอุไรวรรณ ขามพารา

จุดสิ้นสุดโครงการ บ้านนายเจริญ หนูจันทร์

ความกว้าง 3.00 เมตร ยาว 220.00 เมตร หนา 0.15 เมตร

หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 660.00 ตารางเมตร

(ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่) ตามแบบ GC -2-202/43

สำนักวิศวกรรมทางหลวงชนบท กรมโยธาธิการ

พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อสร้าง

ตามแบบกองช่างเทศบาลนครเชียงราย จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3

ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 166 ลำดับที่ 24 )

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 3/1 และ ซอย 1/2 จำนวน 334,100 บาท  
หมู่ที่ 11 บ้านใหม่มงคล

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้าง

ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 3/1 และ ซอย 1/2 หมู่ที่ 11  
บ้านใหม่มงคล ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย  
โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ซอย 3/1 จุดเริ่มต้นโครงการจุดสิ้นสุด

ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม

บ้านเลขที่ 133 นายณัฐชา ปัญญาแสน จุดสิ้นสุดโครงการ  
บ้านนายอาลัย ชัยชนะ ความกว้าง 4.00 เมตร ยาว 95.00 เมตร  
หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 384.00 ตร.ม.  
พร้อมทางเชื่อม (ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่)

- ซอย 1/2 จุดเริ่มต้นโครงการบ้านเลขที่ 16

นายยุทธธรรม ปราบวิจิต

จุดสิ้นสุดโครงการ บ้านเลขที่ 146 นางบัวเงา สุบรรตล  
ความกว้าง 3.00 เมตร ยาว 60.00 เมตร หนา 0.15 เมตร  
หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 180.00 ตารางเมตร  
(ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่) ตามแบบ GC -2-202/43

สำนักวิศวกรรมทางหลวงชนบท กรมโยธาธิการ

พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อสร้าง

ตามแบบกองช่างเทศบาลนครเชียงราย จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3

ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 155 ลำดับที่ 15 )

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เพิ่มเติม ซอย 8 และ ซอย 1 หมู่ที่ 12 บ้านจงเจริญ จำนวน 166,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้าง

ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เพิ่มเติม ซอย 8 และ ซอย 1 หมู่ที่ 12 บ้านจงเจริญ ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) ซอย 8

- จุดเริ่มต้นโครงการ จุดสิ้นสุดถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเลขที่ 57 นายลอย ทองดง

- จุดสิ้นสุดโครงการ บ้านเลขที่ 49 บ้านนายประพันธ์ ศรีกอก ความกว้าง 3.00 เมตร ยาว 36.50 เมตร

หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า

113.50 ตารางเมตร พร้อมทางเชื่อม

(ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่)

2) ซอย 1

- จุดเริ่มต้นโครงการ บ้านเลขที่ 44/1 นายเลิศ ไร่ลือคำ

- จุดสิ้นสุดโครงการ กิโลเมตรที่ 0+043 ความกว้าง 4.00 เมตร ยาว 43.00 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 172.00 ตารางเมตร (ไหล่ทางหินคลุกตามสภาพพื้นที่)

ตามแบบ GC -2-202/43สำนักวิศวกรรมทางหลวงชนบท กรมโยธาธิการ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อสร้าง ตามแบบกองช่างเทศบาลนครเชียงราย จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 157 ลำดับที่ 16 )

โครงการก่อสร้างท่อเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก (จำนวน 2 จุด) ซอย จำนวน 551,490 บาท  
หมู่ที่ 7 บ้านสันม่วงคำ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้าง

ท่อเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก (จำนวน 2 จุด) ซอย 6  
หมู่ที่ 7 บ้านสันม่วงคำ ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย  
จังหวัดเชียงราย โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) จุดที่ 1

- ขนาด 1.80 x 1.80 เมตร ยาว 9.00 เมตร ทำมุม 0 องศา  
กับแนวตั้งฉากแนวทาง บริเวณหน้าบ้านเลขที่ 4  
นายลอน อิงอาน

2) จุดที่ 2

- ขนาด 1.80 x 1.80 เมตร ยาว 6 เมตร ทำมุม 30 องศา  
กับแนวตั้งฉากแนวทาง บริเวณหน้าบ้านเลขที่ 48  
นางเสาร์แก้ว เดวิด

ตามแบบมาตรฐานท่อลอดท่อเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก  
ชนิดช่องเดียวกำแพงปากท่อเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก  
เลขที่ GC-4-701,703/43 สำนักวิศวกรรมทางหลวงชนบท  
กรมโยธาธิการ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อสร้าง  
ตามแบบกองช่างเทศบาลนครเชียงราย จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3  
ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 148 ลำดับที่ 9 )

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กด้วย หอย 6 หมู่ที่ จำนวน 234,760 บาท  
9 บ้านดอนใต้

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ  
คอนกรีตเสริมเหล็กด้วย หอย 6 หมู่ที่ 9 บ้านดอนใต้  
ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย  
โดยมีรายละเอียดดังนี้

- จุดเริ่มต้นโครงการ ปากหอย 6 บริเวณศูนย์ คสมช.  
จุดสิ้นสุดโครงการ บ้านเลขที่ 63 นายอูด มะโนวรรณ  
ขนาดกว้าง 0.35 เมตร ยาว 78 .00 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.35 เมตร  
ตามแบบสำนักงานเทศบาลตำบลดอนศิลา  
พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อสร้าง  
ตามแบบกองช่างเทศบาลนครเชียงราย จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองช่าง)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3  
ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 152 ลำดับที่ 12 )

## ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการขุดขยายสระน้ำประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านสมานมิตร จำนวน 374,380 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการขุดขยายสระน้ำประจำหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านสมานมิตร ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย โดยมีรายละเอียดดังนี้
- ขุดสระเก็บน้ำประปาหมู่บ้าน (เดิม) ปากบนกว้าง 31.00 x 110.00 เมตร ลึก 1.00 เมตร ปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า 2,472.00 ลูกบาศก์เมตร
- ขุดสระเก็บน้ำประปาหมู่บ้าน (ใหม่) ปากบนกว้าง 10.00 x 110.00 เมตร ลึก 4.00 เมตร ปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า 4,400.00 ลูกบาศก์เมตรหรือ ปริมาตรดินขุดรวมไม่น้อยกว่า 6,872.00 ลูกบาศก์เมตร
- พร้อมตกแต่งคันดินโดยรอบ ตามแบบเทศบาลตำบลดอนศิลา พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อสร้าง
- ตามแบบกองช่างเทศบาลนครเชียงราย จำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 170 ลำดับที่ 1 )

โครงการปรับปรุงระบบท่อประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 13 บ้านดอนกลาง จำนวน 473,130 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการปรับปรุงระบบท่อประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 13 บ้านดอนกลาง ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) งานวางท่อเมนประปา PVC

ขนาด 4 นิ้ว ชั้น 8.5 (ชนิดปลายบาน)

ความยาว 432.00 เมตร พร้อมอุปกรณ์เชื่อมต่อ

2) งานวางท่อเมนประปา PVC

ขนาด 3 นิ้ว ชั้น 8.5 (ชนิดปลายบาน)

ความยาว 865.00 เมตร พร้อมอุปกรณ์เชื่อมต่อ

3) งานวางท่อเมนประปา PVC

ขนาด 2 นิ้ว ชั้น 8.5 (ชนิดปลายบาน)

ความยาว 909.00 เมตร พร้อมอุปกรณ์เชื่อมต่อ

ตามแบบสำนักงานเทศบาลตำบลดอนศิลา

พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อสร้าง

ตามแบบกองช่างเทศบาล นครเชียงราย จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3

ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 172 ลำดับที่ 3 )



โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน (ระบบสูบน้ำด้วยพลังงาน  
แสงอาทิตย์) หมู่ที่ 5 บ้านชัยพฤกษ์ จำนวน 183,250 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน  
(ระบบสูบน้ำด้วยพลังงานแสงอาทิตย์) หมู่ที่ 5 บ้านชัยพฤกษ์  
ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย  
โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ติดตั้งงานระบบสูบน้ำด้วยพลังแสงอาทิตย์

พร้อมอุปกรณ์ครบชุด จำนวน 6 งาน

1.งานท่อประปา จำนวน 1 งาน

2.งานระบบสูบน้ำด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 1 งาน

3.งานโครงสร้างเหล็กรองรับแผงโซลาร์เซลล์ จำนวน 1 งาน

4.งานโครงสร้างรั้วเหล็ก จำนวน 1 งาน

5.งานฐานคอนกรีตรองรับแผงแสงอาทิตย์ จำนวน 1 งาน

6.งานอุปกรณ์สูบน้ำพลังแสงอาทิตย์ จำนวน 1 งาน

ตามแบบกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

กระทรวงพลังงาน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อสร้าง

ตามแบบกองช่างเทศบาลนครเชียงราย จำนวน 1 ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3

ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 171 ลำดับที่ 2 )

โครงการปรับปรุงหินคลุกถนนการเกษตร สาย ส.ป.ก. หมู่ที่ 4 บ้าน จำนวน 433,510 บาท  
จอเจริญ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการปรับปรุงหินคลุกถนนการเกษตร สาย ส.ป.ก. หมู่ที่ 4 บ้านจอเจริญ ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย โดยมีรายละเอียดดังนี้
- จุดเริ่มต้นโครงการ บ้านเลขที่ 285 นายอัคเดช สวงาม
- จุดสิ้นสุดโครงการ STA1+000
- ความกว้าง 3.00 เมตร ยาว 1,000.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 450.00 ลูกบาศก์เมตร พร้อมไถปรับเกลี่ยบดทับ ตามแบบมาตรฐานถนนหินคลุก เลขที่ ท.1-06 กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อสร้าง ตามแบบกองช่างเทศบาลนครเชียงราย จำนวน 1 ป้าย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2596 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2564 หน้า 144 ลำดับที่ 5 )

**แผนงานการเกษตร**

งานส่งเสริมการเกษตร

รวม

10,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

10,000 บาท

**ค่าใช้จ่าย**

**รวม**

**10,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมการใช้สารชีวภัณฑ์ทดแทนการใช้สารเคมีเพื่อป้องกันกำจัดศัตรูพืช	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการใช้สารชีวภัณฑ์ทดแทนการใช้สารเคมี เพื่อป้องกันกำจัดศัตรูพืชโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
    - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
    - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
    - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
    - 5) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ศ. 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
    - 6) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 133 ลำดับที่ 1)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รวม 50,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 50,000 บาท

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการ รักรักษา รักรักษา รักรักษาแผ่นดิน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ รักรักษา รักรักษา รักรักษาแผ่นดิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรม ตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงานรวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่น ๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกาและระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง</li> </ol>	จำนวน	10,000 บาท

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

4) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง  
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง  
ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0801.2/ว 1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559  
เรื่อง โครงการ "รักน้ำ รักป่ารักษาแผ่นดิน"  
(สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 174 ลำดับที่ 4)

โครงการสร้างฝายชะลอน้ำ ตามแนวพระราชดำริฯ

จำนวน

10,000 บาท



- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างฝายชะลอน้ำตามแนวพระราชดำริฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงาน และผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุงค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน เช่น เครื่องโพรเจคเตอร์ เต็นท์ เวที เครื่องเสียง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - 4) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 5) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 เรื่อง  
การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน  
ในการบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  
(สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 177 ลำดับที่ 1)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - 5) หนังสือ มท 0313.4/ว1347 ลว 19 พ.ค. 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 6) หนังสือ มท 0808.4/ว3722 ลว 10 ส.ค. 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558

- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/  
ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/  
ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง  
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 174 ลำดับที่ 5)