



ประกาศเทศบาลตำบลอนศิลา  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๓  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลอนศิลา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และ ข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรของเทศบาลตำบลอนศิลา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งรับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่งตามภาค ผนวก ก)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) เลื่อมใสการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือถูกพักงานจากองค์การบริหารส่วนตำบล รัฐวิสาหกิจ หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐหรือส่วนราชการอื่น และกรุงเทพมหานคร

- (๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก ให้ออกหรือเลิกจ้าง เพราะกระทำความผิดวินัยจากองค์การบริหารส่วนตำบล รัฐวิสาหกิจ หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐ หรือส่วนราชการอื่น และกรุงเทพมหานคร

/(๗) ไม่เป็นผู้...

(๗) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

**หมายเหตุ ๑.** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาด้วย

๒. หลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องดำเนินการยื่นพร้อมใบสมัครจะต้องเป็นเอกสารหลักฐานที่ถูกต้องครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ข้อ ๒.๔

### **๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครและตำแหน่ง (ภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

### **๒.๓ การรับสมัครวันเวลา และสถานที่รับสมัคร**

กำหนดการรับสมัคร ให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครด้วยตัวเองได้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ณ สำนักปลัดเทศบาลเทศบาลตำบลอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

### **๒.๔ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

ผู้สมัครสอบต้องกรอกใบสมัครสอบด้วยตนเองพร้อมด้วยหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. ใบสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ (เทศบาลตำบลอนศิลาจัดเตรียมไว้ให้แล้ว)
๒. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครติดรูปถ่ายในใบสมัคร จำนวน ๑ รูป และติดรูปถ่ายในบัตรประจำตัวสอบ จำนวน ๒ รูป
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกายจนถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการเรียน หรือหนังสือรับรองสำเร็จการศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันที่รับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาใบสำคัญทางทหาร (ส.ด.๘) หรือหลักฐานแสดงว่าได้ผ่านการตรวจเลือกทหารมาแล้ว (ส.ด.๔๓) หรือหลักฐานแสดงว่าเป็นทหารกองหนุน
๘. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี)
๙. เทศบาลตำบลอนศิลา ไม่รับสมัครผู้สอบแข่งขันและไม่ให้ผู้เข้าสอบแข่งขันสำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร



### ๓. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ค่าธรรมเนียมในการสมัครตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

### ๔. เงื่อนไขในการสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และผู้สมัครรับรองสำเนาเอกสารพร้อมลงลายมือชื่อ ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องยื่นหลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วน ตามประกาศรับสมัคร ข้อ ๒.๔ หากตรวจสอบภายหลังว่าเอกสารที่ยื่นไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าไม่มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกครั้งนี้ตลอดจนไม่มีสิทธิเรียกร้องสิทธิอื่นใดตามกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องทุกประการ

### ๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

๕.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ภาค ก. และ ภาค ข. ในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลดอนศิลา หรือทางเว็บไซต์ [www.donsila.go.th](http://www.donsila.go.th)

๕.๒ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร (สอบคัดเลือก) ภาค ก. และ ภาค ข. ในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลดอนศิลา

๕.๓ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร (สอบคัดเลือก) ภาค ก. และ ภาค ข. ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลดอนศิลา หรือทางเว็บไซต์ [www.donsila.go.th](http://www.donsila.go.th)

๕.๔ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร(สอบคัดเลือก) ภาค ค. (สัมภาษณ์) ภายในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลดอนศิลา

๕.๕ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร (สอบคัดเลือก) ภาค ค. (สัมภาษณ์) ภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลดอนศิลา หรือทางเว็บไซต์ [www.donsila.go.th](http://www.donsila.go.th)

**หมายเหตุ : กำหนดวัน เวลา ในการประเมินอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม**

### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมินตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร (ภาคผนวก ข)

### ๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในแต่ละภาค โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

#### **๘. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและการประกาศรายชื่อ**

๘.๑ เทศบาลตำบลดอนศิลาจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศ และหากเทศบาลตำบลดอนศิลาได้มีประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณีถือว่าประกาศนี้เป็นอันยกเลิก

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับที่จากผู้สอบได้จากคะแนนรวมสูงสุด ตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณา ดังนี้

- ให้ผู้ได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า
- ถ้าคะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า
- ถ้าคะแนนความสามารถทั่วไปเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ กรณีมีผู้ผ่านการคัดเลือกมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่าง ในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะ ในเรื่องเดียวกันได้ อาจบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกที่เหลืออยู่ในลำดับถัดไป ตามประกาศผลการคัดเลือกนั้น หรืออาจดำเนินการคัดเลือกใหม่ก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นดุลยพินิจของเทศบาลตำบลดอนศิลา

๘.๓ เทศบาลตำบลดอนศิลา จะประกาศผลและรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนน

#### **๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร**

๙.๑ เทศบาลตำบลดอนศิลา จะดำเนินการจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างตามลำดับที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบแล้วว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้าง และมีคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด ทั้งนี้ เทศบาลตำบลดอนศิลา จะดำเนินการส่งจ้าง ผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง (เฉพาะพนักงานจ้างตามภารกิจ) เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดเชียงราย (ก.ท.จ.เชียงราย) ได้ให้ความเห็นชอบแล้วเท่านั้น

๙.๒ ในวันที่ทำสัญญาจ้างผู้ที่จะได้รับการจ้างต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้าง ส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน ลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

#### **๑๐. การยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้**

ผู้ใดได้รับการขึ้นบัญชีผู้สอบได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิก การขึ้นบัญชีผู้นั้นในบัญชีผู้สอบได้ คือ

๑๐.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งตำแหน่งที่สอบได้

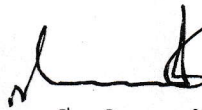
๑๐.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งภายในเวลาที่เทศบาลตำบล ดอนศิลากำหนด

๑๐.๓ ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่บรรจุ และแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๑๐.๔ ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้ว เทศบาลตำบล ดอนศิลา จะยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสมเกียรติ พรหมชัย)  
นายกเทศมนตรีตำบลอนศิลา



ภาคผนวก ก

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ลักษณะงาน และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง  
แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลดอนศิลา  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๓  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)**

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

**หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างไฟฟ้า ตามแนวทางแบบอย่าง ขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจนภายใต้การกำกับและนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

๑.๑ สํารวจ เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุมการใช้งาน ดูแล บํารุงรักษา และใช้งานเครื่องมืออุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่งข้อมูลข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

๑.๒ จัดทำทะเบียน รวบรวมและเก็บข้อมูลทางสถิติของการใช้งานเพื่อการวางแผน บํารุงรักษา

๑.๓ ปรับเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการออกใบรับรอง ตามที่หน่วยงานหรือกฎหมายกำหนด

๑.๔ เบิกจ่าย จัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ ในการปฏิบัติงานให้มีจำนวนเพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน

**๒. ด้านการบริการ**

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการ ทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ ประสาน แลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็น และปรับอากาศ หรือ สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้

/๒. ได้รับประกาศนียบัตร...

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.ก.ท.และ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือ สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้

#### **ระยะเวลาการจ้าง**

สัญญาจ้างสอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

#### **อัตราค่าตอบแทน**

๑. อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท หรือที่ ก.ท.กำหนด
๒. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละไม่เกิน ๒,๐๐๐.- บาท

\*\*\*\*\*

ภาคผนวก ข  
รายละเอียดและวิธีการประเมินสมรรถนะ  
แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลดอนศิลา  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๓  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

**พนักงานจ้างตามภารกิจ**

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (ผู้มีคุณวุฒิ)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาล - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน	๔๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย) (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) <b>การแต่งกาย</b> - ชุดสุภาพ - รองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น แบบสุภาพ
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) - ปฏิบัติเกี่ยวกับงานไฟฟ้า	๔๐	สอบปฏิบัติ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) <b>การแต่งกาย</b> - ชุดสุภาพ - รองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น แบบสุภาพ
๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ มนุษย์สัมพันธ์ ทักษะคติ แรงจูงใจ คุณธรรมและจริยธรรม และพฤติกรรมอื่นที่ปรากฏ	๒๐	สัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐) <b>การแต่งกาย</b> - ชุดสุภาพ - รองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น แบบสุภาพ
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	